



Krav til søknadsmaterialet

- dokumentasjon av søknad om tillatelse til tiltak og meldinger

(revisjon av tidligere krav i hht Grenlandsstandarden av 17.09.1996)

Kommunene Bamble, Kragerø, Porsgrunn, Siljan og Skien har gått sammen om å synliggjøre kravene til søknadsmaterialet. Punktene under gir en kortfattet oversikt over den dokumentasjonen som kreves ved søknad om tiltak og meldinger. Vær oppmerksom på at det bare omtales krav til omfanget av det innleverte materialet, ikke kvaliteten på prosjekteringsarbeidet!

Materialet skal bestå av:

ALLTID:

1. Søknads- eller meldingsskjema i utfylt stand underskrevet av tiltakshaver og ansvarlig søker (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997)
2. Gjenpart av nabovarsel i utfylt stand (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997)
3. Målsatt situasjonsplan i målestokk 1:500 eller 1:1000 (*se ytterligere beskrivelse under*)
4. Fagmessig utførte tegninger bestående av planer, snitt og fasader i målestokk 1:100 (vanligvis). Gamle og nye terrenglinjer skal vises på fasadetegningene (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997)
5. Ansvarsrettsøknader:
 - *Ved enkle tiltak og ett-trinnsbehandling:*
Ansvarsrettsøknader og ansvarsoppgaver som dekker alle berørte fagområder med tilhørende kontrollplaner og kontrollerklæringer skal leveres i utfylt stand (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997).
 - *Ved trinnvis søknadsbehandling:*
 - Rammesøknad:
Ved søknad om rammetillatelse skal ansvarsrettsøknad fra ansvarlig søker leveres i utfylt stand (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997). Det er også ønskelig med ansvarsrettsøknad fra ansvarlig prosjekterende med tilhørende ansvarsoppgaver, kontrollplaner og kontrollerklæringer, men dette kan vente og sendes inn sammen med søknad om igangsettingstillatelse.
 - Igangsettingssøknad(er):
Ved søknad om igangsettingstillatelse(r) basert på tidligere gitt rammetillatelse, skal det framlegges ansvarsrettsøknader som dekker det område det søkes om igangsetting for, eller hele byggetiltaket med tilhørende ansvarsoppgaver, kontrollplaner og kontrollerklæringer.

AV OG TIL:

- Dersom tiltaket inngår i en reguleringsplan, skal utsnitt av plankartet med tilhørende reguleringsbestemmelser legges ved.
- Søknad om dispensasjon skal skrives i eget brev med begrunnelse som viser til særlige grunner for søknaden (jfr. plan-og bygningslovens §7).
- Terrengprofiler skal legges ved der tomteforholdene tilsier det (ved fall på mer enn en meter gjennom huskroppen). Terrengprofilene må vise høyder (fortrinnsvis kotehøyder), oppfylling, utgraving, forhold til nabobebyggelse, og høyde på kloakkledning. Det må angis på egen situasjonsplan hvor terrengprofilene er tatt (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997).
- Ytterligere tegningsmateriale kan forlanges i spesielle tilfeller, her nevnes spesielt beskrivelser og detaljtegninger i forbindelse med bevaringsverdig bebyggelse.

- Utomhusplan kan forlanges (se beskrivelse under).

MERKNADER:

Ved søknad/melding om tilbygg/påbygg/ominnredning skal det leveres fullstendige tegninger både for eksisterende bebyggelse som oppmålingstegninger, og for bebyggelsen etter at tiltaket er utført (planlagte endringer). Fotografier kan gjerne benyttes som tilleggsillustrasjon.

Krav til situasjonsplan:

- Situasjonsplanen skal tegnes i målestokk 1:500 eller 1:1000.
- Det beste tilgjengelige kartgrunnlaget skal brukes. Kartgrunnlaget skal ha stempel fra den aktuelle kommunen og skal ikke være eldre enn 3 måneder. Dersom kartet ikke er fullstendig ajour, må ansvarlig søker ajourføre det når det gjelder elementer som er av interesse for byggesøknaden.
- Situasjonsplanen skal vise planlagte bygninger med målsatte avstander til grenser, og det skal vises målsatt garasjeplassering selv om garasjen ikke skal byggemeldes samtidig.
- På situasjonsplanen skal det framgå hva som er eksisterende og hva som er nytt (planlagte bygninger).
- Det er også krav til situasjonsplan ved søknad om tekniske anlegg (jfr. vedlegg B, veiledning til SAK 1997).

Krav til utomhusplan:

- Utomhusplanen skal tegnes i målestokk 1:500, 1:200 eller bedre.
- Utomhusplanen skal inneholde funksjonsangivelse, eksisterende og ny vegetasjon, terrengendringer (eksisterende og nye koter), stigningsforhold på veger og plasser, sikring av fareområder (skrenter, veger, etc.), adkomstforhold, byggegrensener, bebyggelsens høyde, tillatt bebyggelse areal.

Det vises for øvrig til følgende hjelpemidler:

- BE (Statens bygningstekniske etat) sine hjemmesider på internett: <http://www.be.no>
- Veiledning til "Forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker 1997" (SAK 1997), vedlegg B: "Dokumentasjon av søknad om tillatelse"
- Husbankens arealregler HB 7.B.1.2.
- Veileder fra Boligprodusentenes Forening: "Byggesøknader for småhus"
- Notat fra Skien kommune, teknisk sektor 21.3.1995: "Nye rutiner ved høydeplassering"
- Notat fra Skien kommune, teknisk sektor 8.12.1998: "Krav til høydeforskjell mellom laveste sluk i bygning og kommunal hovedavløpsledning."