



ÅRSMELDING FOR GRENLANDSSAMARBEIDET 2012



Bamble



Drangedal



Kragerø



Porsgrunn



Siljan



Skien

1 INNLEDNING.....	1
2 MÅLSETTING FOR DET INTERKOMMUNALE SAMARBEIDET	2
3 ORGANISERING AV GRENLANDSSAMARBEIDET	3
3.1 By- og kommunestyrene	3
3.2 Grenlandstinget	3
3.3 Grenlandsrådet	3
3.4 Sekretariat	4
3.5 Samarbeid og kommunikasjon med ansatte og deres organisasjoner	4
3.6 Internettsidene til Grenlandssamarbeidet	4
4. STYRENDE ORGAN – AKTIVITETER 2012	5
4.1 Grenlandsrådet	5
4.2 Grenlandstinget	6
4.3 Ordførerkollegiet/arbeidsutvalget	7
4.4 Rådmannskollegiet	7
5 INTERKOMMUNALE UTREDNINGSPROSJEKTER I GRENLANDSSAMARBEIDET	8
5.1. Felles sak- og arkivsystem i grenlandskommunene.....	8
5.2 E-meldinger i helse og omsorg.....	11
5.3 Friluftsarbeidet i Grenland/nedre Telemark – felles friluftsråd:	14
5.4 Innføring av e-handel i grenlandskommunene – prosjekt for bedre og mer effektive innkjøpsprosesser	16
5.5 Felles satsing på barn og unge i Grenland: Talenter for framtida:	18
5.6 Samordnet planlegging - planforum:	19
5.7 Helse – samarbeid mellom kommunene og Sykehuset Telemark HF.....	20
5.8 Interkommunalt geodatasamarbeid i Grenland (GiG)	21
6 REGNSKAP FOR GRENLANDSSAMARBEIDET 2012	25

1 INNLEDNING

Det er store forventninger til god og effektiv kommunal tjenesteproduksjon. En sterk og sunn kommuneøkonomi er en forutsetning for et godt velferdstilbud i hele landet. Økt lokal frihet vil føre til at kommunene i enda større grad kan tilpasse velferdstjenestene til lokale forhold, behov og ønsker.

Det legges vekt på at målet med fornyelsen i offentlig sektor er å oppnå bedre tjenester og mindre administrasjon, mer lokal frihet og mindre detaljstyring. Det må derfor arbeides med kvalitetsmål som både tar hensyn til faglig kvalitet, folks tilfredshet, helsefremmende arbeidsmiljø, kostnadskontroll og kontinuerlig kompetansebygging.

Ny teknologi og internett legger et godt grunnlag for bedre service, nye tjenester og økt tilgjengelighet. Samtidig er det viktig at åpningstidene ved offentlige kontorer søkes utvidet.

Lokalforvaltningen har de senere årene blitt tilført en rekke nye oppgaver. Konsekvensen er både at lokalforvaltningen må løse nye og hittil ukjente oppgaver og at kompleksiteten i oppgavene øker.

For å møte disse utfordringene ble det interkommunale samarbeidet mellom Bamble, Drangedal, Kragerø, Porsgrunn, Siljan og Skien kommuner, kalt Grenlandssamarbeidet, etablert som et treårig prosjekt i 2003. I tillegg til å utrede og gjennomføre viktige interkommunale prosjekter, hadde prosjektet som mål å evaluere det interkommunale samarbeidet i perioden, og komme med anbefaling om en permanent organisering av samarbeidet.

I løpet av første halvår 2006 gjennomførte Grenlandssamarbeidet et politisk prosjekt for å komme fram til en ny og permanent organisering av det interkommunale samarbeidet. Grenlandssamarbeidet er nå organisert i henhold til kommunelovens § 27 og samarbeidet er regulert av vedtekter og en avtale. Det interkommunale samarbeidet består av by- og kommunestyrene i Grenlandssamarbeidet, Regiontinget i Grenland og Grenlandsrådet, og bygger på forutsetningene som er vedtatt i avtalen.

Et fireårig program for Grenlandssamarbeidet ble vedtatt på Grenlandstinget i 18. mars 2011. I programmet defineres det som et hovedmål at samarbeidet mellom kommuner i Grenland skal bidra til en økt økonomisk- og befolkningsmessig vekst i området som helhet og i de enkelte kommuner. Vekstfilosofien må ha miljøaspektet som bærende ide.

For å nå de overordnede målene er Grenlandssamarbeidet av den mening at en i fellesskap og i de enkelte kommuner må prioritere og satse på:

- utvikling av det kommunale tjenestetilbudet,
- areal og transport,
- samhandling på helseområdet og
- næringsutviklingssamarbeid.

Miljøperspektivet skal være et bærende element i alt utviklingsarbeid og det skal jobbes aktivt med å gjennomføre tiltak i tråd med handlingsplanen utarbeidet av samarbeidsprosjektet "Klimakutt i Grenland". Det skal arbeides aktivt med å utnytte moderne it-teknologi og det skal utarbeides planer for dette. Arealplanlegging er strategisk avgjørende for videre vekst i regionen og må samordnes bedre.

Handlingsplanen for 2012 tar utgangspunkt i de mål og strategier som er beskrevet i Program for Grenlandssamarbeidet 2011 – 2014.

2 MÅLSETTING FOR DET INTERKOMMUNALE SAMARBEIDET

Kommunene i Grenlandskommunene representerer et samlet folketall på ca. 115.000,- innbyggere, altså ca. 70% av befolkningen i Telemark. Antall arbeidsplasser ligger på mellom 45.-50.000, og er med dette det sjuende største byområdet i Norge. En felles ambisjon er at kommunene skal levere kostnadseffektive og gode tjenester til sine innbyggere. I tillegg er ambisjonen å utvikle Grenland til en slagkraftig region, som får en vekst på høyde med andre storbyregioner. Befolkningsvekster som sådan er viktig som drivkraft i den regionale utviklingen. Grenlandsregionen er en sterkt integrert bo-, service- og arbeidsmarkedsregion og fungerer på mange måter som et felles byområde. Regionen har derfor et godt utgangspunkt for å lykkes med kommunal og regional utvikling. Grenlandssamarbeidet er et virkemiddel i denne utviklingen.

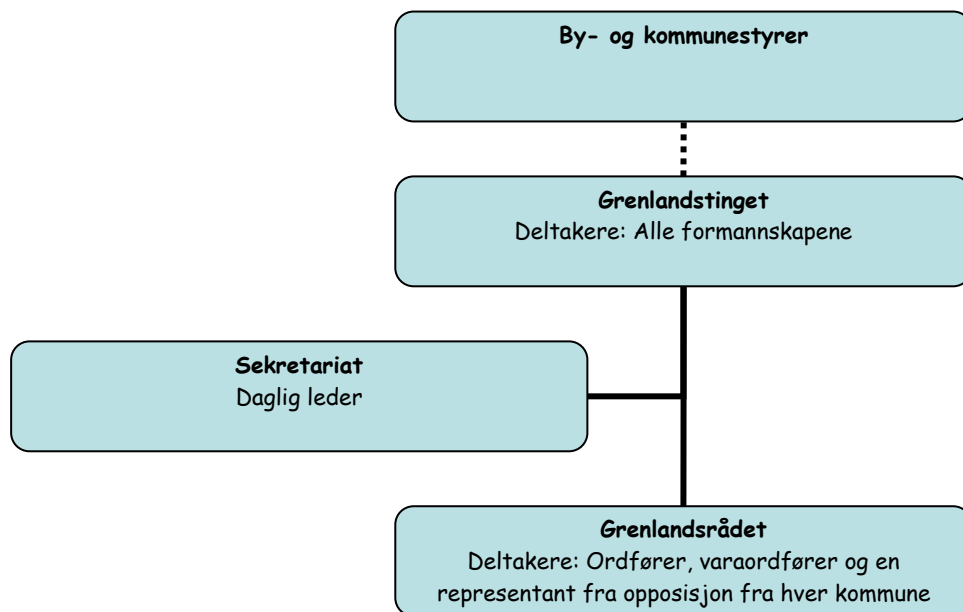
Kommunene ønsker å bruke samarbeidet som et viktig virkemiddel for å finne fram til samarbeidsfelter som bygges opp under følgende målformuleringer:

- Tjenesteproduksjon og organisering av kommunene skal moderniseres og fornyes, ut fra lokale forutsetninger og behov i den enkelte kommune.
- Grenland skal utvikles og markedsføres som en sterk og attraktiv region å bo og jobbe i.
- Grenlandssamarbeidet skal jobbe aktivt for å videreutvikle muligheter i Grenland for unge voksne i tillegg til å stimulere til generell befolkningsvekst.
- Grenlandssamarbeidet skal markedsføre regionens interesser bl.a gjennom å gi felles uttalelser i viktige saker for regionen, gjennom lobbyvirksomhet mv.
- Samarbeidet med andre etater, organisasjoner og institusjoner som for eksempel fylkeskommunen/regionalt nivå, Vekst i Grenland (ViG), Statens vegvesen, Jernbaneverket mv., skal styrkes.
- Det skal samarbeides om kommunale tjenesteområder der dette kan gi økt kvalitet på tjenesten, redusert sårbarhet og/eller rimeligere tjenester for kommunenes innbyggere, i samarbeid med de ansatte og deres organisasjoner.
- Det skal arbeides aktivt med å oppnå et godt arbeidsmiljø i kommunene.
- Regionens egenfølelse og identitet skal styrkes.
- Regionen skal gjøres robust og slagkraftig i forhold til sentrale myndigheter og organisasjoner.
- Rasjonaliseringsgevinster i et regionalt perspektiv skal tas ut for gjennom det å øke innsatsen på prioriterte områder.
- I prosjekter der felles lokalisering av oppgaver/tjenester skal utredes, bør en på et tidlig tidspunkt ha vurdert lokaliseringsspørsmålet.
- Regionale samarbeidstiltak i Grenland skal tilstrebes å ha et differensiert lokaliseringmønster, basert på forpliktende avtaler.
- Over tid skal det tilstrebes en tilnærmet utjevning mellom kommunene når det gjelder lokalisering og desentralisering av oppgaver sett i forhold til størrelse og innbyggertall.

3 ORGANISERING AV GRENLANDSSAMARBEIDET

Grenlandssamarbeidet er det interkommunalt samarbeid mellom kommunene Bamble, Drangedal, Kragerø, Porsgrunn, Siljan og Skien og er organisert i henhold til kommunelovens § 27. Samarbeidet er regulert av vedtekter og en avtale. Det interkommunale samarbeidet består av by- og kommunestyrene i Grenlandssamarbeidet, Grenlandstinget og Grenlandsrådet.

Figuren viser dagens organisering av Grenlandssamarbeidet.



3.1 By- og kommunestyrene

Det er de enkelte by- og kommunestyrene som har den endelige beslutningsmyndigheten. By- og kommunestyrene skal bl.a behandle handlingsplan-, budsjett-, regnskap- og program for Grenlandssamarbeidet. I tillegg behandles resultatene av utredningene i de interkommunale prosjektene i by- og kommunestyrene.

3.2 Grenlandstinget

Grenlandstinget består av alle formannskapene i Grenlandssamarbeidet. Grenlandstinget skal følge opp de målformuleringene som står i avtalen og konstituerer seg selv ved starten av hver by- og kommunestyreperiode. Grenlandstinget har ikke myndighet til å treffe politiske vedtak om endringer av den kommunale organiseringen eller saker som ved lov, regler og pålegg er tillagt det enkelte by- og kommunestyre, med mindre by- og kommunestyrene selv har delegert slike avgjørelser. Slik delegasjon må være godkjent av sentrale myndigheter og/eller tilligge det enkelte by- og kommunestyre selv å avgjøre. Det gjennomføres minst ett møte årlig. Rådmennene blir innkalt og har talerett i møtene.

3.3 Grenlandsrådet

Grenlandsrådet består av ordfører, varaordfører og en representant fra opposisjonen fra hver kommune. Regionrådet velger rådsordfører og vararådsordfører. Disse skal velges blant ordførerne, for 2 år av gangen. Grenlandsrådet skal påse at virksomheten drives i samsvar med avtalen, vedtekter, program, budsjett og andre vedtak og retningslinjer vedtatt av kommunestyrene. Det avholdes minst 4 møter pr. år. Rådmennene blir innkalt og har talerett i møtene. Det føres protokoll fra møtene.

3.4 Sekretariat

Det løpende, administrative arbeid i Grenlandssamarbeidet skal ivaretas av et sekretariat med permanent bemanning, en daglig leder.

3.5 Samarbeid og kommunikasjon med ansatte og deres organisasjoner

De ansatte er kommunenes viktigste ressurs for å gjøre offentlig sektor enda bedre. Grenlandssamarbeidet synes derfor at det er viktig å gjøre alle ansatte til medspillere i utviklings- og fornyelsesarbeid. Gjennom skolering, tillit og inkluderende rammebetingelser vil Grenlandskommunene invitere alle offentlig ansatte med i dette arbeidet.

Endringer skal skje i kontakt og samarbeid med de ansatte og deres organisasjoner. Gjennom et godt samarbeid kommunene imellom og med de ansattes organisasjoner vil det være viktig å utnytte effektiviseringspotensialet der det finnes for gjennom det å forbedre og øke innsatsen på de politisk prioriterte områdene. Slikt arbeid må gjøres kontinuerlig i den enkelte kommune og ved å etablere samarbeid for felles løsninger med nabokommunene.

3.6 Internettssidene til Grenlandssamarbeidet

I januar 2004 ble Grenlandssamarbeidet egne internettsider lansert. På internettsidene finner man mye informasjon om det interkommunale samarbeidet. Det er et mål å legge ut mest mulig og så oppdatert informasjon som mulig om det som skjer i samarbeidet. (www.grenlandssamarbeidet.no)

4. STYRENDE ORGAN – AKTIVITETER 2012

4.1 Grenlandsrådet

Det er avholdt 3 møter i Grenlandsrådet i 2012. Rådet har hatt 23 saker til behandling.

Grenlandsrådet valgte ny leder og nestleder for perioden 2012 – 2014, i sitt første møte i 2012, jf vedtektenes § 2.

Følgende forslag ble lagt fra av arbeidsutvalget og vedtatt av rådet:

Leder: Ordfører i Bamble Jon Pieter Flølo

Nestleder: Ordfører i Skien Hedda Foss Five

Ordfører i Kragerø Kåre Preben Hegland og ordfører i Porsgrunn Øystein Beyer ble takket av som leder og nestleder etter to år i rollen.

Grenlandssamarbeidet har i 2012 engasjert seg i viktig samferdselsspørsmål gjennom høringsuttalelser og samarbeidsprosjektet «Bystrategi Grenland».

Grenlandsrådet vedtok og oversendte en felles uttalelse til Samferdseldepartementet i juni 2012 vedr. offentlig høring av «Høyhastighetsutredningen 2010 – 2012». I uttalelsen står det at rådet ser på Høyhastighetsutredningen som et godt grunnlag for en framtidrettet jernbanesatsing i Norge, og er i hovedsak enig i de hovedkonklusjoner som trekkes i denne. Grenlandsrådet er enig i at IC-nettet bør være utgangspunktet for videre høyhastighetsbaner, og ser denne utredningen og KVVU-en for Vestfoldbanen i en naturlig sammenheng. I en videre utbygging av høyhastighetsbaner vil det være viktig at det legges hovedvekt på å legge til rette for et utvidet bo- og arbeidsmarkedsområde ved å forkorte reisetiden mellom byområder og derved å oppnå en regionforstørring.

Videre ble det utarbeidet et felles saksdokument for kommunene vedr innspill til uttalelse til Nasjonal Transportplan og KVVU Vestfoldbanen.

Grenlandsrådet har avgitt høringsuttalelse til Telemark fylkeskommune vedr utarbeidelse av Regional Planstrategi for 2012 – 2016.

Fire av grenlandskommunene har også i 2012 arbeidet med bl.a. Bypakke Grenland i Bystrategi Grenland samarbeidet. Bystrategi Grenland er et regionalt samarbeid om areal, transport og klima. Bystrategisamarbeidet er et forpliktende, langsiktig og ambisiøst samarbeid på tvers av kommuner og kontorer. Målet er å bidra til nasjonale klimamål og skaper en attraktiv og konkurransedyktig region. Grenlandsrådet har i 2012 satt arbeidet i Bystrategi Grenland på dagsorden og fått orientering om prosjektet fra prosjektledelsen og Telemark fylkeskommune med særlig fokus på Bypakke Grenland og grunnlaget for en søknad om en avtale om flerårlig belønningsordning med Samferdselsdepartementet.

I henhold til «Bærekraftige Telemark, regional planstrategi 2012 – 2016» som ble vedtatt i fylkestinget 23.10.2012, skal det utarbeides en regional plan for samordna areal og transport. Oppstart av delplan for Grenland ble satt i gang i parallell prosess med utarbeiding av bypakke Grenland – som vil være handlingsdelen til den regionale delplanen. Gjennom Bystrategi Grenland-samarbeidet har Grenlandskommunene Siljan, Skien, Porsgrunn og Bamble, Telemark fylkeskommune, Statens Vegvesen og Jernbaneverket forpliktet seg til å samarbeide om løsninger på areal- og transportutfordringene i regionen. Dette følges opp i arbeidet med den regionale delplanen. Bamble, Porsgrunn, Skien og Siljan kommuner har i sine planstrategier vedtatt å revidere kommuneplanens arealdel, og planprogrammet har derfor felles tekst med kommunenes planprogrammer. Dette arealplansamarbeidet arbeides det videre med i 2013.

Grenlandsrådet startet drøftingen av sak: «Grenlandssamarbeidet – et forpliktende kommunesamarbeid?» i 2012. Saken hadde undertittelen: *Hvordan bruke samarbeidets og de politiske samarbeidsarenaene best mulig?* Arbeidsutvalget utfordret hver kommune til å holde et 5 min innlegg med overskriften: *Grenlandssamarbeidet sett fra min kommune* i rådets møte i mai 2012. Innleggene ble holdt av ordførerne. Drøftingene og innleggene presiserte at samarbeidets utgangspunkt er at Grenland er ett bo- og arbeidsmarked. Det ble videre pekt på viktige områder for samordnet politikk som infrastruktur, arealplanlegging og næring. Et aktivt samarbeid krever stor grad av forpliktelse. Grenlandstinget anses for å være et uhensiktsmessig organ og foreslås vurdert nedlagt. Videre ble det uttrykt ønske om å forenkle saksgangen.

Som et resultat av disse drøftingene gav Grenlandsrådet rådmennene og daglig leder av Grenlandssamarbeidet i oppgave å se på og legge fram et forslag om en mer egnet organisering av samarbeidet. Det ses særskilt på en avvikling av Grenlandstinget i den form det fremstår i dag. Dette arbeidet gjennomføres i første halvår av 2013.

Videre gav Grenlandsrådet rådmennene i samarbeid med daglig leder av Grenlandssamarbeidet i oppgave å utarbeide forslag om fremtidig organisering av næringsutviklingssamarbeidet. Dette arbeidet gjennomføres i første halvår av 2013.

Grenlandsrådet har vedtatt Strategisk Næringsplan for Grenland 2012 -15 (SNP) utarbeidet av Vekst i Grenland AS på oppdrag fra Grenlandssamarbeidet. Planen ble oversendt og vedtatt av alle de seks by- og kommunestyrene.

Grenlandsrådet har i 2012 drøftet samhandling mellom kommuner og kommuneregionen og Telemark fylkeskommune med fylkesrådmann. Rådet stilte seg positiv til forslag om å legge til rette for bedre samhandling gjennom partnerskapsavtaler mellom kommunene og fylkeskommunen.

Grenlandsrådet fikk i sitt møte den 9. november informasjon om felles satsing på barn og unge i Grenland gjennom samarbeidsprosjektet "Talenter for framtida". Formålet med satsingen er å forebygge frafall fra videregående skole og bidra til at flere unge blir kvalifisert for arbeidslivet. Grenlandskommunene Skien, Porsgrunn, Siljan, Bamble, Drangedal og Kragerø, samt fylkesmannen, NAV og fylkeskommunen arbeider sammen for å styrke og forbedre innsatsen overfor risikoutsatte barn og unge, på tvers av kommunegrenser og forvaltningsnivåer. Grenlandssamarbeidet er innvilget kr 200 000 fra Fylkesmannen til et følgeprosjekt knyttet til Talenter for framtida og Grenlandsrådet vedtok å sette prosjektet inn i handlingsplanen for Grenlandssamarbeidet.

Det har pågått 7 prosjekter i 2012. Det gis en beskrivelse av prosjektene i kapittel 5.

4.2 Grenlandstinget

Det er avholdt 1 møte i Grenlandstinget i 2012. Regiontinget har hatt 12 saker til behandling. Grenlandstinget ble avholdt i januar 2012 etter at nye by- og kommunestyre hadde konstituert seg etter valget i 2011. I møtet fikk tingets medlemmer en orientering om Grenlandssamarbeidets styrende dokumenter og aktivitetene på samarbeidets fire satsingsområder.

På Grenlandstingets møte dag 2 avholdt Bevillingsforum i Grenland et temamøte om alkoholpolitikk for tingets medlemmer. Grenlandstinget bad Bevillingsforumet se på muligheten for å utarbeide felles retningslinjer i de alkoholpolitiske planene for de seks samarbeidende kommunene. Denne målsetningen lyktes det ikke å innfri i arbeidet med de enkelte kommunenes alkoholpolitiske planer.

4.3 Ordførerkollegiet/arbeidsutvalget

Ordførerne i de seks samarbeidende kommunene ønsket å møte kritikken som har vært rettet mot det politiske samarbeidet i Grenland ved å starte opp et ordførerkollegium og gjøre dette til Grenlandsrådets arbeidsutvalg. Arbeidsutvalget forbereder møtene i Grenlandssamarbeidets organer (rådet og tinget). Arbeidsutvalget er ikke nevnt i samarbeidets vedtekter eller avtale. Endringen kunne derfor gjøres uten vedtektsendring. Forslaget ble lagt fram for Grenlandsrådet. Forslaget ble enstemmig vedtatt i Grenlandsrådets møte den 14. september 2012. Fra samme tidspunkt opphørte tidligere nedsatte samarbeidsutvalg bestående av leder, nestleder og et medlem fra opposisjonsrepresentantene.

Første møtet i Ordførerkollegiet som ble avholdt 28. august 2012 i Skien.

Det overordnede formålet med ordførerkollegiet er å utvikle kommunesamarbeidet for best mulig vekst og utvikling i regionen. Målet er bl.a å avklare uenigheter på et tidlig tidspunkt og initiere flere felles uttalelser fra kommunene i Grenland og samarbeid henimot andre aktører og sentrale myndigheter. Ordførerne ønsker å bruke forumet til å drøfte felles utfordringer og forberede saker til Grenlandsrådets møter.

Ordførerkollegiet ønsker et tett samarbeid med Rådmannskollegiet og inviterte en av rådmennene som fast deltaker på Ordførerkollegiets møter.

Ordførerkollegiet hadde to møter i 2012.

4.4 Rådmannskollegiet

Rådmennene i de seks samarbeidende kommunene møttes 7 ganger i 2012 og hadde 92 saker til behandling.

5 INTERKOMMUNALE UTREDNINGSPROSJEKTER I GRENLANDSSAMARBEIDET

Kommunene i Grenlandssamarbeidet sitter på betydelig fagkompetanse på de fleste fagområdene som utredes. Det legges derfor opp til at man i størst mulig grad skal gjøre utredninger i egenregi og ikke leie inn konsulenter i utredningene. Dette for å spare konsulent honorar, videreutvikle og beholde kompetansen i kommunene og sørge for god kvalitetssikring av dataene som grunnlag for utredningene. Det betyr at man i noen prosjekter må frikjøpe fagpersoner, helt eller delvis til prosjektarbeidet.

De interkommunale prosjektene består hovedsakelig i å utrede interkommunalt samarbeid knyttet til administrasjons-, drifts- og utviklingsoppgaver. Alle prosjektgruppene utarbeider prosjektplan for prosjektet, som benyttes som beslutningsgrunnlag for styringsgruppa (rådmennene) med tanke på organisering, målformulering, framdrift, økonomi, rapportering og evaluering. Når en sak er ferdig utredet med en projektrapport, lages det utkast til felles saksframlegg, som oversendes kommunene for politisk behandling.

5.1. Felles sak- og arkivsystem i grenlandskommunene

Samarbeid om fornyelse og utvikling – felles IKT-satsing i Grenland

Prosjektet gjelder en felles anskaffelse og innføring av en felles sak- og arkivløsning til alle kommunene i grenlandssamarbeidet.

Målformulering: Prosjektet gjelder en felles avtale for 6 kommuner for innføring av felles sak - og arkivsystem med fokus på elektronisk arkiv, integrasjon med e-post og fagsystemer, fjerning av fysiske arkiv, felles rutiner og implementering samt felles opplæring og brukerstøtte.

Prosjektet har som formål å bidra til et tett faglig samarbeid mellom kommunene om utvikling av elektroniske tjenester samt integrasjon mot fagsystemer for å oppnå fullelektronisk dokumentflyt og dokumenthåndtering. Elektronisk utvalgsbehandling – digitale møter som sørger for en effektiv og rask overføring av saker fra sak – og arkivsystemet til portalen (internett). Opplysninger fra sak – og arkivsystemet skal kunne overføres til portalen (eks. Min Side) på en effektiv og sikker måte.

Ved å innføre nytt sak- og arkivsystem vil vi ha større mulighet til å møte forventninger knyttet til digitalisering av offentlig sektor. Vi har anskaffet et system basert på NOARK 5 og en framtidsrettet leverandør som følger med i utviklingen.

Effektmål for hovedprosjektet

- Økt dokumentfangst - spesielt knyttet til elektroniske skjemaer og e-post.
- Integrasjoner som sørger for god kvalitet og riktig datagrunnlag.
- Forenkling av arbeidsprosesser knyttet til registrering og overføring av data mellom ulike datasystemer.
- Brukere av løsningen skal ha gjennomført tilrettelagt opplæring og oppleve verktøyet som en effektivisering.
- Brukere av løsningen skal oppleve en enklere hverdag knyttet forenkling av arbeidsprosesser og rutiner.

Resultatmål for hovedprosjektet

- Innføre og konfigurere fullelektronisk sak – og arkivsystem Public360, som er godkjent etter NOARK5-standarden.

-
- Elektroniske skjemaer blir automatisk journalført i sak - og arkivsystemet.
 - Integrasjon mot fagsystemer for å oppnå fullelektronisk dokumentflyt og dokumenthåndtering.
 - Effektivt saksbehandlingsverktøy som har lav brukerterskel og logisk oppbygging.
 - Elektronisk utvalgsbehandling – digitale møter som sørger for en effektiv og rask overføring av saker fra sak – og arkivsystemet til portalen (internett).
 - Opplysninger fra sak – og arkivsystemet skal kunne overføres til portalen (eks. Min Side) på en effektiv og sikker måte.
 - Tilpasset opplæring etter brukernes behov, rolle og fagområde.

Sektor: Kommunal forvaltning / hele kommunen

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske, styringssystemer, arbeidsmiljø og kompetanseutvikling

Finansiering: De tildelte skjønnsmidler brukt i delfinansieringen er brukt slik:

Lønn/prosjektledelse: kr 900 000

Prosjekt drift: Møte/seminarer/utstyr/husleie mv: kr 200 000

Kommunal egeninnsats/-kostnad er ikke med i våre regnskap, men er i dette prosjektet betydelige. Dette vil bli nærmere redegjort for i prosjektets sluttrapport.

Evaluering og gevinstvurdering:

Prosjektet har i 2012 gjennomført de planlagte aktiviteter ihht prosjektets milepælsplan.

Prosjektets mandat er følgende:

- Identifisere og foreslå løsninger for aktiviteter og prosesser innenfor valgte system.
- Utarbeide forslag til organisering av sentral arkiv i den enkelte kommune.
- Gjennomføre / implementere, utarbeide planer, maler og prosedyrer og lignende.
- Ha fokus på og dokumentere besparelser i prosjektet. Igangsette nødvendige tiltak og prosesser i egen kommune.
- Utarbeide og følge opp vedtatt opplæringsplan.
- Oppfølging av inngåtte kontrakter/avtaler med leverandør.
- Følge opp eventuelle samarbeidspartnere.
- Fortløpende problemløsning og dialog med leverandør.
- Utarbeide forslag til organisering og videreutvikling av systemet etter prosjekt avslutt. Områder som skal vurderes er, felles rutiner, brukerstøtte, opplæring, maler m.m.
- Hver kommune må sørge for nødvendige ressurser for å dekke aktivitetsbehovet i prosjektet.

Framdrift og samarbeid mellom kommunene fungerer bra og Grenlandssamarbeidet koordinerer dette arbeidet ved en felles prosjektleder. Prosjektleder skal bistå kommunene i hele prosjektperioden fram til des. 2013.

Det er etablert flere arbeidsgrupper med deltakelse fra alle kommunene. Det sikrer at den faglige kompetansen utnyttes til beste for alle deltakerkommunene. Gruppene jobber med installasjon, integrasjoner, konvertering, konfigurering av løsningen, testing, rutiner knyttet til journalføring, saksbehandling, utvalgsbehandling og ledelsesrapportering. Et stort arbeid er å få på plass plan og gjennomføring av kompetanseheving, da dette prosjektet vil medføre store endringer knyttet til bruk av elektronisk verktøy i arbeidshverdagen. Endringsledelse er viktig og hver enkelt kommune har et stort

ansvar å få implementert både nytt system, men også ha fokus på endring av arbeidsprosesser og rutiner som er en del av prosjektet.

Samarbeidet mellom deltakende kommuner vil også fortsette etter prosjektet er avsluttet, da alle har valgt samme løsning og vedlikeholdet er bundet til en kontrakt. Hvordan dette skal organiseres og etableres vil bli utredet i prosjektperioden – en forvaltningsplan.

Basert på endringer i prosjektet vil prosjektperioden bli noe forlenget utover høsten i 2013. Det vil fortløpende bli vurdert å igangsette tiltak overfor leverandør, slik at framdriften ikke blir ytterligere forsinket. Grenland regner med at prosjektet blir avsluttet i 2013.

Grenlandskommunene har allerede hentet gevinster på anskaffelsen av systemet.

Prosjektet har utarbeidet felles rutiner, arbeidsprosesser og felles kompetanseheving. Målet er å forenkle og samordne der det er praktisk mulig. Felles forvaltning av løsningen er en forutsetning siden det er inngått en kontrakt, men saken skal utredes i prosjektperioden.

Kartlegging av gevinster er også i gang og vi har hatt fokus på dokumentfangst. Dette arbeidet blir videreført.

Prosjektet for ny sak-og arkivløsning anses også som et organisasjonsprosjekt der hensikten er å forme et samarbeid mellom kommunene med tanke på felles arbeidsrutiner og prosedyrer, mulighet for felles drift og forvaltning og felles kompetanseheving.

I denne forbindelse er det gjennomført arbeid både med kartlegging av potensielle gevinster, og med kartlegging av eksisterende rutiner. Det er utarbeidet en foreløpig kartlegging over gevinster innenfor følgende områder; Felles drift, ny sak-og arkivløsning, endring i prosesser og rutiner, felles rutiner og felles innkjøp (se også figuren nedenfor). Det eksempelvis kartlagt at potensielle konkrete gevinster knyttet til det å endre prosesser og rutiner vil være en effektivisering av tidsbruk og reduksjon i papir ved å gå over til elektronisk godkjenning av dokumenter, og elektronisk distribusjon av dokumenter internt i kommunen.



Videre er det gjennom arbeidet i prosjektets undergrupper / faggrupper for utvalgsbehandling, byggesaksbehandling og generell journalføring og arkivering kartlagt dagens rutiner innenfor de seks kommunene. Arbeidet med å identifisere mulighetene for forenkling og samordning av rutiner er også påbegynt. Dette i tett forbindelse med å kunne legge til rette for å ta ut noen av de gevinstene som ligger i områdene illustrert over.

5.2 E-meldinger i helse og omsorg

Målformulering: Formålet med Meldingsløftet i kommunene 2010-2012 er utbredelse av effektiv, helhetlig og fungerende informasjonsutveksling mellom kommunens helse- og omsorgstjenester og deres samarbeidsaktører i heksesektoren ved bruk av elektronisk kommunikasjon. I dette inngår aktører som fastleger, omsorgstjenesten, helsestasjoner, fengselshelsetjeneste, legevakt og helseforetak m.fl. Elektronisk overføring av informasjon til nasjonale registre som SYSVAK og IPLOS er også en del av dette bildet.

Arbeidet med elektronisk meldingsutveksling i Grenlandssamarbeidet gjøres i nært samarbeid med Sykehuset i Telemark HF (STHF) og med nettverk til andre regionale kommunesamarbeid i Telemark.

Formålet med prosjektet er at bruk elektronisk kommunikasjon blir den primære kommunikasjonformen av pasientinformasjon mellom kommunens helse- og omsorgstjenester, fastleger, sykehus og andre tjenesteytere som deltar i et behandlingsforløp.

Ønsket effekt av prosjektet er:

- Bedret kvalitet på pasientinformasjonen som formidles mellom helse- og omsorgspersonell
- Mer effektiv utveksling av pasientinformasjon i pasientoppfølgingen ved mindre tidsbruk, kortere overføringstid, lettere leselighet.
- Bedret personvern i informasjonsutvekslingen

Sektor: Kommunal forvaltning – helse- og omsorgstjenesten

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske, styringssystemer, arbeidsmiljø og kompetanseutvikling

Finansiering:

De tildelte skjønnsmidlene brukt i delfinansieringen er brukt slik:

Prosjektledelse: kr. 550 000,-

Prosjektdrift: kr. 100 000,-

Det er også vært vesentlig egeninnsats fra kommunene i prosjektet.

Evaluerings og gevinstvurdering:

Grenlandssamarbeidet (Porsgrunn, Skien, Siljan, Drangedal, Kragerø) har koordinert sitt arbeid med tilrettelegging av elektronisk meldingsutveksling (e-meldinger) i helse- og omsorg. Prosjektet har inngått i det nasjonale meldingsløftet og ses på som et viktig tiltak i gjennomføringen av samhandlingsreformen.

Det er startet med å utarbeide en evaluering som omfatter koordinatorkfunksjonen og de oppgaver denne funksjonen ble gitt i e-meldingsprosjektet. Oppdragets innhold og begrensninger er brukt som grunnlag for evalueringen.

Teksten fra prosjektdirektivet er i kursiv og liten skrift, og resultat/erfaringer er kommentert under hvert avsnitt:

Resultatmål:

--> *Bruk av e-meldinger er fullt integrert i daglig kommunikasjon av pasientkommunikasjon mellom kommunens helse- og omsorgstjenester, fastleger og sykehus og andre aktuelle medaktører i helse- og omsorgsarbeidet*

Dette målet er til nå bare delvis nådd. 2 av 6 kommuner hadde pr 31.12.2012 daglig bruk av elektronisk meldingsutveksling mellom kommunale omsorgsenheter og fastleger.

For kommunikasjon mellom kommunale pleie- og omsorgsenheter og fastleger er situasjonen ved koordineringsprosjektets avslutning som følger:

- Siljan og Drangedal er i gang med meldingsutveksling mellom fastleger og kommunale enheter.
- Bamble har eget meldingsløftprosjekt og dedikerte personer for innføring av meldingsutvekslingen mellom fastleger og omsorgstjenesten. Teknisk er alt på plass, og noe opplæring er gitt. De skulle vært i gang ved nyttår, men måtte vente pga fravær for den som var fremdriftsansvarlig i omsorg. Denne meldingsutvekslingen vil mest sannsynlig være i gang i løpet av våren 2013.
- Porsgrunn kommune har både prosjektorganisering og kompetanse på plass. Prosjektleder har hatt fravær som har gitt forsinkelser, men det er nå klart for å igangsette testing og innføring av meldingsutveksling. De har gjennomført en fin ROS-analyse som er delt med prosjektlederne i de andre kommunene. Prosedyreutvikling er i gang, og forventet ferdigstillelse for meldingsutveksling er nå våren 2013.
- Skien og Kragerø måtte stoppe sitt videre arbeid med meldingsutveksling i omsorg inntil de har fått ny elektronisk pasientjournal. Det viste seg at tidligere leverandør ikke greide å levere det som var nødvendig. De innehar den nødvendige kompetansen som skal til for å kunne gjennomføre implementering av elektronisk meldingsutveksling. Implementeringen av e-meldinger vil inngå som en del av prosjektet for overgang til nytt fagsystem. For Skien er antatt innføring våren 2013. For Kragerø 2014.

Legevakt og fengselshelsetjeneste:

- Alle legevaktene har tilrettelagt sine systemer for basismeldinger og epikriser, men har noe variert bruk av disse meldingstypene. Kragerø legevakt har ikke fått kommunikasjon med STHF som følge av kapasitetsproblemer i STHF sine systemer.
- Fengselshelsetjenesten i Skien og Kragerø er også teknisk tilrettelagt for bruk av basismeldinger og epikriser.

Kommunikasjon med sykehuset:

- Sykehuset Telemark er ikke klar for meldingsutveksling med kommunale omsorgstjenester før de har fått ny elektronisk pasientjournal. Antatt mulighet for igangsetting av e-meldinger med kommunene er 2013/2014. De har også sagt nei til oppkobling mot nye kommunale enheter for sending av basismeldinger som følge av manglende kapasitet i deres systemer, samt for dårlig sikkerhetsteknisk funksjonalitet i dagens programvare. Sending av elektroniske meldinger på gammel epikrisestandard fra enkelte sykehusavdelinger til omsorgstjenesten i Skien (prøveprosjekt) er opprettholdt, men blir ikke utvidet til andre. Denne meldingsutvekslingen vil avvikles når Skien og STHF får tilrettelagt sine systemer for nye meldingsstandarder og tilfredsstillende sikkerhetsfunksjonalitet.

--> *Kommunene har et internkontrollsystem for informasjonssikkerhet som tilfredsstillende Norm for informasjonssikkerhet*

Informasjonssikkerhet har vært tatt opp i mange sammenhenger i løpet av prosjektperioden. Bamble og Siljan har etablert eget internkontrollsystem for informasjonssikkerhet. De andre kommunene har dette

under arbeid. Det er grunnlag for å hevde at E-meldingsprosjektet har vært medvirkende til et økt fokus på informasjonssikkerhet, blant annet som følge av krav stilt i avtale med Norsk Helsenett (NHN). Prosjektkoordinator var sammen med Larvik kommune teknisk arrangør av Helsedirektoratets Instruktørkurs i Norm for informasjonssikkerhet. Kurset var for kommuner i Vestfold og Telemark. Dette ble avholdt i Bølgen i Larvik 15-16 juni 2011. Det var deltakere fra 5 av Grenlandskommunene. Siljan deltok ikke, da de tidligere hadde hatt eget internt kurs om informasjonssikkerhet i samarbeid med datatilsynet. Alle Grenlandskommunene skal nå ha nødvendig kompetanse i informasjonssikkerhet innen helse- og omsorg til å etablere tilstrekkelig sikre løsninger og rutiner innen elektronisk meldingsutveksling. Ferdigstillelse av et helhetlig kommunalt internkontrollsystem for informasjonssikkerhet etter personopplysningsloven ligger på et overordnet nivå utover prosjektgruppene for elektronisk meldingsutveksling.

Effektmål

- a) *For pasienten: Pasienten opplever at pasientinformasjon som formidles elektronisk ved standardiserte meldinger mellom helse- og omsorgspersonellet i behandlingsskjeden har relevant innhold, og utveksles på en effektiv og forsvarlig måte.*
Dette er et effektmål som er for tidlig å undersøke lokalt. Vi har heller ikke nasjonale undersøkelser av nyere dato å støtte oss til. En evt undersøkelse av måloppnåelse på dette området må gjennomføres som et eget tiltak når aktiv meldingsutveksling er kommet i gang i hele Grenlandssamarbeidet.
- b) *I daglig arbeid: Ansatte opplever at utveksling av pasientinformasjon i pasientoppfølgingen tar lite tid, med kort overføringstid, er lett å lese og har lovmessig personvern i informasjonsutvekslingen.* Der hvor meldingsutvekslingen er introdusert, er tilbakemeldingene (muntlige tilbakemeldinger) svært positive. Det er tidsbruk og mulighetene for en mer aktiv kommunikasjon mellom helseaktørene som påpekes som nyttig. Der hvor dette ikke er tatt i bruk ennå etterspørres denne kommunikasjonsløsningen, noe som tyder på at de ansatte allerede i introduksjonsfasen ser forbedringspotensialet.
- c) *For organisasjonen: Redusert tidsbruk på utveksling av pasientinformasjon mellom aktører i behandlingsskjeden sammenlignet med manuell håndtering. Økt kvalitet på informasjonen som utveksles sammenlignet med før innføring.*
Det har vært noe tidlig å gjennomføre gevinstvurderinger lokalt for dette effektmålet. KS kom i vinter med en evalueringsrapport «Elektronisk meldingsutveksling i kommunene – kostnader og gevinster». Rapporten ble utarbeidet av PricewaterhouseCoopers (PwC) Denne FoU-rapporten gir en oversikt over samlede kostnader og mulige gevinster for kommunene ved å ta i bruk elektronisk meldingsutveksling i helse- og omsorgstjenesten. Oversikten bygger på erfaringer fra det nasjonale prosjektet "Meldingsløftet i kommunene" (MiK) og kostnadstallene er hentet ut fra et utvalg på fem av hovedsamarbeidskommunene. Nytteeffekter er vurdert av samtlige hovedsamarbeidskommuner og et utvalg av fastleger som har startet elektronisk meldingsutveksling med kommuner som deltar i MiK.

5.3 Friluftsarbeidet i Grenland/nedre Telemark – felles friluftsråd:

Målformulering: **Prosjektet har som hovedmål å:**

- Drøfte ulike alternativer for hvordan man kan samarbeide om friluftsoppgavene i Grenland.
- Utrede og gi en anbefaling om hvilke oppgaver som bør omfattes av samarbeidet.
- Utrede ulike modeller og gi en anbefaling om organisering av samarbeidet.
- Opprette ønsket samarbeidsorganisasjon forutsatt positive vedtak i samarbeidskommunene.

Sektor: Kommunal forvaltning

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske

Finansiering: De tildelte skjønnsmidlene brukt i delfinansieringen er brukt til prosjektledelse og prosjektdrift. Det er også vært vesentlig egeninnsats fra kommunene i prosjektet.

Evaluering og gevinstvurdering:

Et friluftsråd er et fast samarbeidsforum med fokus på nærmere definerte felles friluftsoppgaver. Rådet består av to eller flere kommuner og eventuelle organisasjoner. Samarbeidet er formalisert gjennom egne vedtekter, årsmøte, styre, arbeidsprogram, budsjett, årsmelding og regnskap. Deltagende kommuner betaler normalt en egen kontingent til friluftsrådet, vanligvis fastsatt som et kronebeløp per innbygger.

Det eksisterer i alt 20 forskjellige interkommunale friluftsråd i Norge. Som regel består styret av politikere fra de deltakende kommunene. Representanter fra større friluftsansjoner kan imidlertid også være medlemmer av styret. Friluftsrådet region Mandal, er organisert som et interkommunalt selskap (IKS). Øvrige friluftsråd er formelt sett å anse som samarbeidsordninger etablert med hjemmel i kommunelovens § 27.

Aktuelle oppgaver for et friluftsråd er:

Å være høringsinstans når det offentlige sikrer arealer for friluftsliv, inngår grunneieravtaler for stier og løyper, erverver grunn og inngår bruksavtaler med grunneiere, tilrettelegger for forvaltning og drift av friluftsområder, gir informasjon så som kart, brosjyrer, bøker, infotavler, m.m, aktivitetstiltak så som turer, kurs, aktiviteter for barn og unge m.m.

Andre oppgaver kan være: Opparbeiding/drift av kystled, kyststi, turløyper i bymarka, bekjempelse av fremmede arter, motvirke forsøpling.

Friluftsrådene bør være sammensatt av offentlige og frivillige krefter. En kombinasjon av høy grad av frivillighet og høy faglig kompetanse, vil kunne sikre den drivkraften som trengs for å føre friluftslivsforvaltningen videre. Friluftsrådernes Landsforbund yter tilskudd til etablering av nye friluftsråd. Det gis også statlig driftsstøtte for interkommunale friluftsråd.

I følge rapporten «Friluftsliv og helse: En kunnskapsoversikt» fra Høgskolen i Telemark utgjør livsstilssykdommer som hjerte-karlidelser, muskel- og skjelettlidelser, diabetes II, visse kreftsykdommer, psykiske lidelser og fedmerelaterte problemer en stadig større andel av helsebudsjettet. En rapport fra det nordiske prosjektet «Frisk i naturen» slår fast at mange av disse problemene kan forebygges ved et aktivt friluftsliv. Sykdom er svært kostbart for samfunnet, og det er svært mye å spare på å drive forebyggende arbeid for å unngå at folk blir syke.

De frivillige organisasjonene er tiltenkt en sentral og svært viktig rolle i det framtidige helserelaterte arbeidet. I en spørreundersøkelse som ble gjennomført blant frivillige lag og foreninger i 2011 som et ledd i det saksforberedende arbeidet mht. friluftsråd, ble det gitt følgende tilbakemeldinger:

- Det er behov for formaliserte møteplasser mellom det offentlige og frivillige organisasjoner.
- De frivillige organisasjonene har dårlig kunnskap om det offentlige forvaltningssystemet og de støtteordningene som finnes, og går følgelig glipp av mye midler.

Etablering av friluftsråd kan være et godt virkemiddel for å imøtekomme disse to hovedfunnene. Friluftsrådet kan være et godt bindeledd mellom de frivillige organisasjonene, og kan bistå med kunnskap om støtteordninger og samordne prosjektsøknader.

Vinteren 2011 ga rådmennene de miljøvernansvarlige i Grenlandskommunene i oppdrag å utarbeide et forslag til organisering av arbeidet med friluftsliv i Grenlandsregionen. Det framlagte forslaget konkluderte med følgende anbefalinger:

1. Det etableres et felles friluftsråd for de seks Grenlandskommunene.
2. Hovedoppgavene for et framtidig friluftsråd skal være relatert til helsefremmende, holdningsskapende og aktivitetsfremmende tiltak. Drifts- og tilretteleggingsoppgaver skal i utgangspunktet ikke legges til friluftsrådet.
3. Et framtidig friluftsråd skal drives som et samarbeidsorgan etter § 27 i kommuneloven. Rådet skal ledes av et styre som består av en representant fra hver av deltakerkommunene i tillegg til en representant fra frivillige lag og foreninger.

Ved behandling i kommunene ble resultatet følgende:

- Kragerø og Bamble kommuner var negative til å delta.
- Porsgrunn og Drangedal var positive til å delta.
- Siljan var positive under forutsetning av at alle Grenlandskommunene deltar i det videre arbeidet.
- Skien bystyre sendte saken tilbake til administrasjonen for ny vurdering med bakgrunn i at Bamble og Kragerø var negative til deltakelse.

Prosjektet har gjennomført de planlagte aktivitetene og saken er behandlet i kommunene.

Det arbeides videre i et gjennomføringsprosjekt i 2013 der kommunene Porsgrunn, Drangedal og Skien er med.

5.4 Innføring av e-handel i grenlandskommunene – prosjekt for bedre og mer effektive innkjøpsprosesser

Målformulering: Prosjektet har som hovedmål å:

Prosjektets mandat er å få innført eHandel i alle 6 kommunene med bistand fra Difi og Capgemini. Kragerø og Porsgrunn kommuner har allerede etablert eHandel, men deltar i prosjektet for å få etablert flere kataloger og utvide samarbeidet på området. GKI inngår samhandlingsavtaler for elektronisk samarbeid med aktuelle leverandører, hvor blant annet det settes krav til kvalitet på tjenester og kataloger. Hver kommune får bistand til å etablere inntil 12 leverandører på eHandelsplattformen, men en del leverandører vil være felles for Grenlandskommunene. Bestillinger over eHandelsplattformen skjer hovedsakelig i form av varekataloger, ekstern web-butikk og fritekstfunksjon.

Prosjektet skal også utarbeide forslag til forvaltning av eHandelsløsningen etter prosjektslutt 31.12.2013 – overføring til driftsorganisasjonen (kommuner og GKI).

Sektor: Kommunal forvaltning / hele kommunen

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske, IKT, styringssystemer

Finansiering: De tildelte skjønnsmidlene brukt i delfinansieringen er brukt slik:

Prosjektledelse: kr. 450 000,-

Prosjektdrift: kr. 50 000,-

Det har videre vært vesentlig egeninnsats fra kommunene i prosjektet.

Evaluering og gevinstvurdering:

Følgende prosjektmål er beskrevet i prosjektplanen:

Effektmål for hovedprosjektet

(hva skal vi oppnå etter at prosjektet er gjennomført og resultatet tatt i bruk):

- Økt lojalitet til inngåtte rammeavtaler
- Lede forbruket til avtalte produkter og/eller tjenester
- Øke forhandlingsstyrken
- Effektiv arbeidsflyt
- Effektiv kommunikasjon
- Redusere feil i ordreprosessen (korrekt ordre gir korrekt faktura)
- Øke sporbarheten, gjøre prosessen transparent

Effekter kan best synliggjøres når den enkelte kommune har vært i drift 1 år.

Resultatmål for hovedprosjektet

(hva skal gjøres/utvikles/bygges i prosjektet):

Prosjektet skal bidra til:

- Bedre innkjøp
- Mer effektive innkjøp – (tidsbruk fra bestilling – varemottak – fakturabehandling - betaling)
- Trygge innkjøp
- Implementere elektronisk innkjøpsløsning.

Pr. 17.12.2012 har GKI inngått samhandlingsavtale og triggerdokument med 15 leverandører. Kommunene har aktivert mellom 10 – 14 leverandører, avhengig av når kommunen hadde oppstart. GKI har også erfart at det er utfordringer knyttet til enkelte leverandører, slik at leverandøraktiveringsprosessen / tidsbruken fra avtale signeres til leverandøren er aktivert varierer en del. Det er 14 av 15 leverandører som bekrefter at det lar seg gjennomføre med eFaktura, som kommunene vurderer parallelt.

Hovedaktiviteter

HA 1 – 8 er hovedsakelig gjennomført i de ulike kommunene for 2012.

Prosjektet er forsinket i forhold til framdriftsplanen vist nedenfor, grunnet flere forhold.

I tillegg har det vært kapasitetsutfordringer hos GKI høsten 2012.

Hovedaktiviteter		Ans.	Framdriftsplan (mnd) 2013											
			Jan	Feb	Mars	Apr	Mai	Jun	Aug	Sept	Okt	Nov	Des	
HA1	Planlegge													
HA2	Nå situasjon													
HA3	Ønsket situasjon													
HA4	Samhandlingsavtale	PL	X	X	X	X	X	X	X					
HA5	Triggerdokument	PL	X	X	X	X	X	X	X					
HA6	Installasjon	TEKN												
HA7	Opplæring	Kom	Bk+S	X	X	X	X	X	X					
HA8	Pilot	Kom	Bk+S											
HA9	Utrulling og drift	Kom		X	X	X	X	X	X					
HA10	Vedlikehold	PG		X	X	X	X	X	X					
HA11	Rapportere	PG							X					
Statusmøte (SM)														
Styringsgruppemøte (SG)									X					
Milepæler (MP)									X					
Beslutningspunkt (BP)									X					
Informasjon/Medvirkning									X					

Fokus for 2013 vil hovedsakelig være knyttet til HA 9 – 11.

(Utrulling og drift i kommunene, vedlikehold og rapportering)

I tillegg vil det bli større fokus på etablering av eFaktura for aktiverte leverandører hos kommunene.

GKI vil i forhold til vedtatt virksomhetsplan for 2013 fortsette å inngå samhandlingsavtaler og triggerdokument med aktuelle leverandører, for aktivering til eHandelsplattformen.

Når det gjelder videre fremdrift i 2013 vil dette bli tatt opp med prosjektgruppa 20.12.2012.

Statusmøte (SM) i sentral prosjektgruppe er avtalt til 1 gang pr. måned frem til juni 31.12.2013. Sluttrapport skal foreligge til styringsgruppemøte i desember 2013.

5.5 Felles satsing på barn og unge i Grenland: Talenter for framtida:

Målformulering: «Talenter for framtida» er en felles satsing på barn og unge i Grenland. Formålet med satsingen er å forebygge frafall fra videregående skole og bidra til at flere unge blir kvalifisert for arbeidslivet. Grenlandskommunene Skien, Porsgrunn, Siljan, Bamble, Drangedal og Kragerø, samt fylkesmannen, NAV og fylkeskommunen arbeider sammen for å styrke og forbedre innsatsen overfor risikoutsatte barn og unge, på tvers av kommunegrenser og forvaltningsnivåer.

Det skal iverksettes forbyggende og strategiske tiltak fra barnehage til og med videregående opplæring. Satsingen skal bidra til å øke andelen unge som gjennomfører videregående skole.

Talenter for framtida har valgt fem satsingsområder:

- Tidlig innsats
- Gode overganger (2012)
- Godt foreldresamarbeid (2012)
- Tverrfaglig samarbeid
- Færre på passive ytelser

Sektor: **Kommunal forvaltning /skole og oppvekst**

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske

Finansiering: De tildelte skjønnsmidlene brukt i delfinansieringen er brukt til kjøp av tjenester. Det har videre vært vesentlig egeninnsats fra kommunene i prosjektet.

Evaluering og gevinstvurdering:

I dag sluttet ca. 1/3 av våre unge på skolen før videregående er gjennomført. Dette fører til at mange unge får en usikker tilknytning til arbeidslivet, og alt for mange blir avhengige av ytelser fra NAV. I tillegg skårer Telemark urovekkende lavt på en rekke levekårsindikatorer for barn og unge. For å løse denne utfordringen er det ikke tilstrekkelig å sette inn reparerende tiltak for å føre ungdom som henvender seg til NAV tilbake til arbeid eller utdanning. Slike tiltak har en effekt, men bidrar ikke til å redusere tilfanget av unge som henvender seg til NAV. Det er godt dokumentert at for å løse frafallsutfordringen så må vi sette inn tiltak tidligere i oppvekstløpet enn det gjøres i dag.

En annen utfordring er at det er iverksatt en rekke tiltak rettet mot barn og unge i Grenland, men effekten måles i liten grad. Tiltakene er ofte små, drevet av ildsjeler. Tiltakene har ikke ført til endring av en negativ fylkestrend.

Gevinstrealisering

For hovedsatsingen:

Økt gjennomføring av videregående skole

Ønsket gevinst av den felles innsatsen i Grenland er på sikt at flere unge gjennomfører videregående skole, og blir klare for arbeidslivet.

For delprosjektet i Grenlandssamarbeidet:

Måling av effekt av tiltak

Mange av tiltakene som skal iverksettes i Talenter for framtida vil være forebyggende tiltak rettet mot tidligere faser av oppvekstløpet. Det betyr at gevinstrealisering i form av flere som gjennomfører videregående skole ikke vil bli målbar før om relativt lang tid. Vi har derfor behov for å utforme måleindikatorer for å kunne måle effekt av tiltakene som settes inn i tidlige faser. For å kunne foreta kvalifiserte målinger av effekt, vil vi ha behov for bistand fra forskermiljøer. Gevinstrealiseringen av delprosjektet knyttet til følgeevaluering vil derfor være at vi kan måle effekten av tiltakene. Dette vil være en viktig gevinst, for dagens praksis viser at det sannsynligvis brukes for mange ressurser på tiltak uten dokumentert effekt. Det betyr at det er vanskelig å vite om resurssinnsatsen lønner seg. Dersom det iverksettes tiltak med dokumentert effekt i en kommune, kan vi spre kunnskap om dette til de øvrige kommunene i Grenland. Større tiltak innenfor ordinær drift gjennomført i flere kommuner - vil kunne bidra til å snu den negative fylkestrenden.

Kompetanseutvikling

En viktig strategi i Talenter for framtida er å sikre at tiltakene som iverksettes er kunnskapsbaserte, dvs. at det foreligger dokumentasjon på effekt. Vi ønsker derfor å knytte til oss et godt kompetansemiljø som kan gi faglige råd og veiledning til kommunene om effektfulle tiltak, implementering, aktuelle måleindikatorer etc. Gevinsten av dette vil være økt kompetanse i kommunene, og bedre utnyttelse av kommunenes ressurser.

5.6 Samordnet planlegging - planforum:

Målformulering: Bedre samordning og samarbeid rundt planprosesser

Sektor: Kommunal forvaltning /planmyndighet

Type prosjekt: Interkommunalt samarbeid – effektivisering, kvalitet og tjenesteutvikling

Virkemidler: Organisatoriske, plan

Finansiering: De tildelte skjønnsmidlene brukt i delfinansieringen er brukt til prosjektdrift og prosjektledelse. Det har videre vært vesentlig egeninnsats fra kommunene i prosjektet.

Evaluerings og gevinstvurdering:

Ny plan- og bygningslov gir hjemmel for at to eller flere kommuner kan samarbeide om planlegging når det er hensiktsmessig å samordne planleggingen over kommunegrensene.

Samarbeidet kan omfatte alle kommunale plantyper, se pbl § 9-1.

Grenlandsrådet ønsker et fokus på samordning og samarbeid rundt planprosesser.

Samarbeidsprosjektet "Klimakutt i Grenland" konkluderte med at kommunenes viktigste verktøy

i arbeidet med å redusere klimagassutslippene er en aktiv bruk av planmyndigheten.

Arealplanleggingen i kommunene bør være langsiktig og legge til rette for miljø- og klimariktig arealbruk i dag og i fremtiden. Prosjektrapporten sier videre at kommunene i Grenland bør samordne sine arealplaner og rullere disse samtidig og i nært samarbeid.

Telemark fylkeskommune har vedtatt en Regional planstrategi som definerer aktuelle regionale planprosesser. Det er viktig for kommunene å koordinere og samordne innspill i disse planprosessene.

Med dette som utgangspunkt ble det startet et prosjekt som skulle se på sammensetning og mandat til et felles administrativt planforum for grenlandskommunene.

Prosjektet avholdt to møter for det ble foretatt en forstudie som konkluderte med at kommunene ønsket å bruke de planarenaene som allerede eksisterer og henviste særskilt til planforum i regi av fylkeskommunen. Imidlertid ønsket man samarbeid vedr utarbeidelse av de kommunale planstrategiene som alle kommunene var i gang med.

De fire kommunene i Bystrategi Grenland samarbeidet tok videre initiativ til en felles rullering av kommuneplanenes arealdeler. Samtidig startet fylkeskommunene arbeidet med en regional areal og transportplan for Grenland. Dette arbeidet går parallelt og samordnes i regi av Bystrategi Grenland arbeidet og særskilt arbeidet med tiltakspakken Bypakke Grenland.

Arealplansamarbeid ble ansett som et særskilt viktig område å samarbeide på. Prosjektet "Samordnet planlegging – planforum" endret derfor navn og innretning i løpet 2012 og det vises til prosjektet **"Samordnet areal- og transportplanlegging - Bystrategi Grenland. Felles revisjon av kommunenes arealdeler (Bamble, Porsgrunn, Siljan, Skien) og utarbeidelse av regional areal- og transportplan"** beskrevet i søknad om skjønnsmidler for 2013.

5.7 Helse – samarbeid mellom kommunene og Sykehuset Telemark HF

Fra årsskiftet 2010/2011 er arbeidet med samhandling i Grenland organisert felles for alle de 6 Grenlandskommunene og Sykehuset Telemark Helseforetak (ST HF). På administrativt nivå ledes arbeidet av en styringsgruppe bestående av adm.dir. ved ST HF, de 6 rådmennene og 7 representanter for de ansattes organisasjoner (én fra hver av kommunene og én fra ST HF).

Styringsgruppen har følgende oppgaver:

- Legge de overordnede føringerne for samhandlingen, og foreta de endelige prioriteringene innen de rammer som er lagt av bystyrene/hovedutvalgene og styret for helseforetaket
- Sørge for å bestille/etterspørre samhandlingstiltak
- Sikre en hensiktsmessig organisering og bemanning av de konkrete tiltakene som det blir besluttet å iverksette
- Sørge for at det blir tatt nødvendige beslutninger underveis i de prosjekter og tiltak som blir satt i gang
- Sørge for informasjon, forankring og støtte i egen organisasjon

Under styringsgruppen er det etablert flere arbeidsgrupper og prosjektgrupper for den praktiske oppfølgingen av samhandlingsarbeidet.

- Samarbeidsavtaler:

Det har vært et stort fokus på å få de lovpålagte samarbeidsavtalene mellom Sykehuset Telemark HF og kommunene på plass i 2012.

1.pulje av samarbeidsavtaler ble politisk og administrativt behandlet innen fristen 1.februar. 2 pulje med samarbeidsavtaler hadde frist 1. juli og vi kom godt i mål der også.
Det er i alt 9 lovpålagte avtaler som er på plass og 4 ikke lovpålagte samarbeidsavtaler som nå er på plass. Mange av disse avtalene er prosessuelle slik at det er mange etablerte grupper med representanter fra kommunen og sykehus som sikrer at de tiltak som er beskrevet i avtalene følges opp og settes fokus på- Dette er et stort arbeid som har krevd mye innsats.

- Nye tiltak i 2012.

Arbeidet med etablering av kommunale øyeblikkelig hjelp plasser startet. Skien kommune var den eneste kommunen i Grenland som søkte midler til denne etableringen i 2012. men planleggingsarbeidet startet i flere Grenlandskommuner.

Prosjekt vedr hjemmerehabilitering startet i Drangedal. Et samhandlingsprosjekt mellom Kragerø sykehus og kommunen.

Kragerø startet opp med en forstudie knyttet til etablering av lokalmedisinske tjenester ved Kragerø sykehus. Et mulig interkommunalt samarbeid med Drangedal og Bamble blei fokusert. Dette er et pågående arbeid

Bamble kommune har jobbet videre med etablering av Helsehus, og utvikling av Legevakten. Dette arbeidet fortsetter inn i 2013.

Porsjekt knyttet til ny arbeidsdeling innen KOLS startet opp med Bamble og Skien som pilotkommuner.

Tiltak som er avsluttet i 2012

Samhandlingsposten innen psykisk helseproblematikk avvirket pga manglende finansiering.

Evalueringsrapport foreligger.

Mestringsgrupper for lettere og moderate psykiske lidelser avvirket pga manglende finansiering.

Evalueringsrapport foreligger.

I Grenland er de tiltak som er definert i ”Grenlandspakke 2” jobbet videre med i 2012.

5.8 Interkommunalt geodatasamarbeid i Grenland (GiG)

Prosjektansvarlig:

Porsgrunn kommune v/rådmann

Prosjektleder:

Øyvind Bakken, geodata/byutvikling, Porsgrunn

Prosjektdeltakere (aktive): Geodataavdelingene i Bamble, Porsgrunn, Siljan og Skien

Prosjektstart : september 2003 Prosjektstutt : desember 2012

Innledning

Effektiv tilgang til pålitelige geodata er avgjørende for kommunal saksbehandling og utvikling av kvalitativt gode tjenester. Det er anslått at 70-80 % av kommunale saker har ett eller flere innslag av geodata i seg.

Gjennom plan- og bygningslov, samt geodatalov har kommunene selv et vesentlig ansvar for innsamling, vedlikehold og formidling av geodata. Dette skjer i nært samarbeid med blant andre Statens kartverk (Kartverket).

Nye teknologiske løsninger gjør det mulig å distribuere oppdaterte, pålitelige data til brukerne via internett, samtidig som geodata integreres i programverktøy på stadig flere fagområder. Dette bidrar til raskere og mer pålitelig saksbehandling i offentlig forvaltning.

Forprosjekt

På bakgrunn av dette ble det interkommunale geodataprojektet etablert høsten 2003 med alle seks grenlandskommuner som deltakere. I perioden september 2003 til november 2004 ble det gjennomført et forprosjekt hvis mandat var å finne fram til løsninger som kunne gi ” ... *bedre og / eller billigere geodatatjenester gjennom samarbeid og / eller nye organisatoriske enheter på tvers av kommunegrensene*”.

Forprosjektet gikk gjennom alle tjenester og oppgaver som leveres fra geodataavdelingene i kommunene og vurderte potensielle samarbeidsgevinster ved hver av disse.

Videre ble det gjennomført brukerundersøkelser, vurdering av ulike organisatoriske samarbeidsmodeller foruten andre mer tradisjonelle prosjektoppgaver.

Rapporten fra forprosjektet ble fremmet for politisk behandling i desember 2004.

Hovedprosjekt

På bakgrunn av tilrådingene i forprosjektrapporten ble det besluttet å starte et hovedprosjekt.

Planen for hovedprosjektet la opp til etablering av IT-tekniske fellesløsninger i starten, og deretter en trinnvis utvidelse av samarbeidet:

Resultatmålet for trinn 1 var anskaffelse og etablering av en felles geodatabase med nødvendig programvare for lagring, vedlikehold og presentasjon av stedfestet informasjon.

Etter en omfattende anskaffelsesprosess som startet høsten 2005 inngikk kommunene Bamble, Porsgrunn, Siljan og Skien høsten 2007 avtale med en felles leverandør (*Norconsult Informasjonssystemer - NoIS*) av en totalløsning. I løsningen inngår en felles lisenspool (flytende lisenser mellom kommunene) for fagapplikasjonene.

Geodatabasen ble tatt i bruk tidlig i 2008, samtidig som vi også fikk etablert fellesløsninger for vedlikehold av den sentrale matrikkelen som nettopp var innført.

Høsten 2009 ble det inngått en formell avtale med IT driftssenteret på Nenset vedrørende drift av maskinvaren i løsningen. NoIS har hele tiden sørget for oppgradering av den kartfaglige programvaren.

Målet for trinn 2 var etablering av gjensidige kjøpsavtaler mellom de fire geodataavdelingene. Dette var på plass ved årsskiftet 2009/2010. Hensikten var å fordele spisskompetanse på ulike fagapplikasjoner mellom kommunene, for så å kunne selge ’spesialtjenester’ til hverandre.

Men kommunene skulle fortsatt stå for det løpende, daglige vedlikeholdet av sine respektive kart- og plandata.

I samsvar med hovedprosjektplanen ble det etter drøye to års samarbeid på trinn 2 gjort en vurdering av behovet for et enda tettere organisatorisk samarbeid. En enstemmig prosjekt-gruppe fant at dette ikke var hensiktsmessig. Følgende tre årsaker ble listet som de viktigste:

Viktig for kommunene med tett samarbeid mellom geodata og de respektive plan- og byggesaksavdelingene

Effektiv eiendomsmåling krever god lokalkunnskap, lite å hente ved å slå disse faggruppene sammen

Elektroniske arkiver mangler fortsatt i noen av kommunene (byggesak)

Økonomi

Mottatte skjønnsmidler (i tusen kr):

2004 : 70’

2005	:	740'
2006	:	119'
2007	:	250'
2008	:	50'
2009	:	25'

Totalt : 1.254'

Mesteparten av midlene ble benyttet til forprosjektet og hovedprosjektets fase 1.

Senere er driftskostnader ved løsningen hovedsakelig fordelt etter folketallet i den enkelte kommune. Kommunene har selv dekket egeninnsats ifm. møtevirksomhet, opplæring osv.

Egeninnsats, - både ifm. selve prosjektet og ikke minst oppbygging av kompetanse på nye fagsystemer - er bare delvis registrert.

Måloppnåelse

Planlagte effektmål som i stor grad er innfridd:

- vi har standardisert programvaren som nyttes av kommunene for vedlikehold av kart- og plandata, samt visning i webkart
- reduserte lisenskostnader gjennom 'flytende lisenser' i en felles lisens pool
- vi ser klare nytteeffekter som følge av en mer effektiv datautveksling og standardiserte geodatatjenester i de deltakende kommuner, for eksempel ved rullering av kommuneplanens arealdel, trafikk- og lokaliseringsanalyser over kommunegrensene etc.
- vi har lagt forholdene til rette for standardiserte koplinger mot geodata fra andre fagsystemer i deltakerkommunene. Her er det fortsatt et uutnyttet potensiale.
- vi har fått økt effektivitet i elektronisk samhandling mellom kommunale og nasjonale geodatatjenester
- det er lagt til rette for effektiv elektronisk plan- og byggesaksbehandling gjennom åpen og standardisert tilgang til planinformasjon, både planbaser og planregistre.
- brukerne har fått en ensartet og raskere tilgang til den mest oppdaterte stedfestete informasjonen for kommunen gjennom webkartet. Her er det laget en rekke spesial-løsninger for ulike grupper av sakbehandlere i kommunene.
- det samlede kompetansenivået for geodata innen regionen har blitt hevet gjennom innbyrdes fordeling av spisskompetanse, samt dokumentasjon og utveksling av arbeidsrutiner

Framtida for geodatasamarbeidet

Selv om prosjektet nå formelt avsluttes så er det fortsatt muligheter for å utvide samarbeidet ytterligere, for eksempel ved å:

- trekke inn flere tjenester/oppgaver

-
- styrke utvekslingen av kompetanse og rutiner på bruken av de ulike programmodulene i løsningen.
 - Integre geografisk informasjon fra andre virksomheter i kommunene i GiG-løsningen (eks. VA)

Dette kan gjerne skje uavhengig av et eget definert prosjekt. Men det krever likevel at ”noen” tar initiativ og administrerer planlegging og gjennomføring. Den gamle prosjektgruppa har nå blitt et så innarbeidet forum at vi ønsker å fortsette i en annen formell rolle, slik at vi fortsatt kan jobbe for videre forbedring av geodatatjenester i Grenland.

6 REGNSKAP FOR GRENLANDSSAMARBEIDET 2012

Fra og med 2003 har Fylkesmannen i Telemark satt av midler til utviklingstiltak som skal benyttes i det interkommunale samarbeidet. Hovedfokus på utvikling, nytenkning, samarbeid og omstilling i kommunesektoren, er hovedbegrunnelse for tildeling av midlene. Grenlandssamarbeidet fikk etter søknad tildelt henholdsvis 2.000.000 kr. for 2003, 2.850.000 kr i 2004, 2.500.000 kr i 2005 og 2006, 2.250.000 kr i 2007, 2.467.250 kr i 2008 og 2.400.000 kr i 2009, 2010 og 2011 og 2.600.000 kr i 2012.

Den økonomiske støtten, som skjønnsmidlene representerer, har vært og er et viktig bidrag i det interkommunale samarbeidet i Grenland. I tillegg representerer kommunenes arbeidsinnsats i form av prosjektgrupper og styringsgrupper betydelige ressurser. Omfanget av prosjektene varierer, men oppfølgingen av prosjektene synliggjør at prosjektene totalt sett representerer flere tusen arbeidstimer.

Regnskapet for 2012 omfattes av i alt 6 interkommunale samarbeidsprosjekter samt møter i Grenlandstinget og Grenlandsrådet.

Prosjektet "Sak-arkivsystem i grenlandskommunene" har vært det største og mest ressurskrevende prosjektet i 2012. Dette prosjektet involverer et stort antall ansatte og enheter i de seks kommunene.

Tabellen viser oversikt over kostnader for 2012 knyttet til bruken av fylkesmannens skjønnsmidler. Kommunenes kostnader knyttet til egeninnsats ikke av tabellen.

Regnskap 2012

	Sekretariat	Fordelt til prosjekter	Sum eksternt finansiert (fylkesmannens skjønnsmidler)
Sak arkiv	430 000	670 000	1 100 000
e-meldinger helse-omsorg	170 000	330 000	500 000
Friluftsråd	50 000		50 000
Innføring e-handel	100 000	400 000	500 000
Samordnet planlegging – planforum	100 000		100 000
Talenter for framtida		200 000	200 000
Grenlandsrådet/Tinget	150 000		150 000
Sum	1 000 000	1600 000	2 600 000