MØTEINNKALLING

Utvalg: KONTROLLUTVALGET

Møtested: Formannskapssalen, Rådhuset – **med påfølgende omvisning Ibsenbiblioteket**

Møtedato: Fredag 30. oktober 2026 Tidsramme: 09:00 – 12:00

Saksnr.: TITTEL:

Til behandling foreligger følgende saker (det kan bli endringer på rekkefølgen på sakene):

Sak 52/26: GODKJENNING AV INNKALLINGEN.

Sak 53/26: REVISJONSPLAN REGNSKAPSÅRET 2026 OG RISIKO- OG VENSENTLIGHETS-VURDERING FOR FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL.

Sak 54/26: FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT: POLITISK SAKSBEHANDLING OM MELUM BO- OG SERVICESENTER – PROSJEKTPLAN.

Sak 55/26: BESTILLING AV PROSJEKTPLAN – NESTE FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT.

Sak 56/26: KONTROLLUTVALGSSAKER 2026 – OVERSIKT OG STATUS.

Sak 57/26: EVENTUELT.

Sak 58/26: SAKER TIL NESTE MØTE – FREDAG 04.12.2026.

Forslag:

- Forvaltningsrevisjonsrapport; Investeringsprosjekt vann og avløp
- Neste forvaltningsprosjekt – prosjektplan.
- Innkomne skriv.
- Eventuelt.
- Saker til neste møte.
- Godkjenning av protokoll fra dagens møte.
- Omvisning på de nye omsorgsboligene på Tømmerkaia.

Sak 59/26: GODKJENNING AV DAGENS PROTOKOLL.

Møtet avsluttes med omvisning på byggeprosjektet Ibsenbiblioteket kl. 11:00 – 12:00.

Innkalling med saksdokumenter sendes også varamedlemmer slik at de kan holde seg orientert, men møter kun etter særskilt innkalling.

Eventuelle forfall til møtet meldes snarest til sekretær Anne Torunn Berge, tlf. 913 76 389, som sørger for innkalling av varamedlem.

Skien, den 23. oktober 2026

Torhild Jensen
leder

Anne Torunn Berge
sekretær

Skien kommune

KONTROLLUTVALGET

Sak 53/26: REVISJONSPLAN REGNSKAPSÅRET 2026 OG RISIKO- OG VESENTLIGHETSVURDERING FOR FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL.

KONTROLLUTVALGET

REVISJONSPLAN REGNSKAPSÅRET 2026 OG RISIKO- OG VESENTLIGHETSVURDERING FOR FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL.

./. Vedlagt følger *Revisjonsplan Skien kommune Regnskapsåret 2026.*

Revisjonen vil presentere planen i møtet og svare på eventuelle spørsmål.

Revisjonsplan for regnskapsrevisjon 2026:

Kontrollutvalget skal ifølge kommuneloven § 23-2 1. ledd bokstav a, påse at kommunens regnskap blir revidert på en betryggende måte. Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon er utdypet i egen forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3.

Det følger av § 3 at kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og blant annet påse at:

a) Kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
b) Regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instrukser og avtaler med revisor.

Regnskapsrevisjonens innhold og revisors plikter ved utførelsen av regnskapsrevisjonen er nærmere omtalt i kommunelovens § 24-5 og 24-6.

Orientering om revisjonsplan og revisjonens risikovurdering er et viktig ledd i kontrollutvalgets arbeid med å følge opp påseansvaret i forhold til regnskapsrevisor og behandles derfor årlig i kontrollutvalget.

Revisjonen utarbeider hvert år en revisjonsplan og plan med utgangspunkt i risiko- og vesentlighetsvurdering.

I vedlagte dokument beskrives formålet med regnskapsrevisjonen, revisjonsplan, risikovurderinger, fokusområder, tidsplan og leveranser og revisjonsteamet.

Formålet med kontrollutvalgets behandling av revisjonsplan er primært å ivareta kontrollutvalgets påseansvar i forhold til regnskapsrevisor. Regnskapsrevisor har et selvstendig og faglig ansvar for regnskapsrevisjonen, hvordan denne innrettes og at hverken sekretær eller kontrollutvalget har ansvar for å kvalitetssikre revisors arbeid. Det er likevel viktig med en god dialog med regnskapsrevisor og at kontrollutvalget benytter anledningen til å stille spørsmål til revisjonen.

Kontrollutvalget kan ha nyttige innspill til revisor, og det er viktig for kontrollutvalget å forstå hvilke oppgaver regnskapsrevisor utfører i forbindelse med regnskapsrevisjonen.

Risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll 2026:

Regnskapsrevisor er ifølge kommunelovens § 24-9 hvert år pålagt å utføre forenklet etterlevelseskontroll med kommunens økonomiforvaltning.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget.

I vedlagte dokument, kapittel 5, finnes en risiko- og vesentlighetsvurderingen for forenklet etterlevelseskontroll.

Revisjon har frist på seg til 30. juni 2027, med å gi en skriftlig uttalelse om resultatene fra den forenkla etterlevelseskontrollen, hvor kontrollutvalget vil få revisjonen sine funn til behandling.

Basert på revisjonens sin kjennskap til kommunens rutiner og internkontroll i økonomiforvaltningen, område der de allerede gjennomfører en del kontroller, samt tidligere gjennomførte forvaltningsrevisjoner, velger revisjonen i år ut;

Offentlig anskaffelser.

Formålet med kontrollen er å evaluere hvorvidt kommunen etterlever regelverket for offentlige anskaffelser.

Problemstillinger:

- Er det holdt konkurranse etter gjeldende regelverk?
- Er det utarbeidet anskaffelsesprotokoll?

Avgrensninger:

- Kontrollen skal gjennomføres med begrensede ressurser
- Kontrollen blir basert på noen få stikkprøver
- Det ses på anskaffelser gjort i 2026
- Det tas forbehold om mindre justering i problemstillingene

Oppgaven med forenklet etterlevelseskontroll utføres av kommunens regnskapsrevisor. Regnskapsrevisor står faglig ansvarlig for gjennomføringen og velger, basert på egen utført risiko- og vesentlighetsvurdering, område for kontroll.

Oppgaven med forenklet etterlevelseskontroll ligger i prinsippet utenfor regnskapsrevisors oppgave med gjennomføring av regnskapsrevisjon og avleggelse av revisjonsberetning. Dette er uttrykt både i forbindelse med forarbeider til kommuneloven, og i uttalelser fra departementet.

Arbeidet med forenklet etterlevelseskontroll er et viktig bidrag til kontrollutvalgets arbeid med å følge opp sitt ansvar etter kommunelovens § 23-2 1. ledd bokstav b «Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak».

Dette ansvaret kan kontrollutvalget dels ivareta gjennom å følge opp revisors arbeid med forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Det er derfor viktig at kontrollutvalget benytter anledningen til å stille regnskapsrevisor spørsmål og kommer med eventuelle innspill til risiko- og vesentlighetsvurderingen i møtet.

Forslag til vedtak: Kontrollutvalget tar til orientering:

- Revisjonsplan for regnskapsrevisjon 2026.
- Revisjonens risiko- og sikkerhetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll.

Skien, den 20. oktober 2026

Anne Torunn Berge
sekretær for kontrollutvalget

Skien kommune

KONTROLLUTVALGET

Sak 54/26: FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT: POLITISK SAKSBEHANDLING OM MELUM BO- OG SERVICESENTER - PROSJEKTPLAN.

KONTROLLUTVALGET

FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT: POLITISK SAKSBEHANDLING OM MELUM BO- OG SERVICESENTER – PROSJEKTPLAN.

Kontrollutvalget behandlet i møte den 18.09.2026, sak 46/2026; Revisors svar på vedtak i Skien bystyre: Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret (ref. KU-sak 27/26).

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

Kontrollutvalget bestiller en prosjektplan på interpellasjonen til neste møte.

Med bakgrunn i ovennevnte vedtak er det mottatt en prosjektplan for ovennevnte sak.
./. Prosjektplanen følger vedlagt.

Prosjektleder Hildegunn Rafdal i Vestfold og Telemark revisjon IKS vil presentere prosjektplanen i møtet 30.10.2026.

Som det fremgår av vedlagte prosjektplan foreslår revisjon følgende 4 problemstillinger:

1. ***Burde Bystyret blitt informert om bestemmelsene i kommuneloven § 11-3 under den politiske behandlingen i sak 07/26?***
2. ***Var avskjæringen av et forslag til vedtak i sak 07/26 i tråd med kommunelovens bestemmelser?***
3. ***Opptrådde kommunedirektør i tråd med § 13-1 i kommuneloven under den politiske behandlingen i sak 07/26?***
4. ***Var kontakten mellom kommunen og Skaar Eiendom AS før kontraktsinngåelse i samsvar med ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper?***

Revisjon opplyser at det kan bli behov for å justere ordlyden i problemstillingene. Vesentlige endringer vil bli avklart med kontrollutvalget.

Revisjon ber om at tidspunkt for oppstart og ferdigstillelse av denne forvaltningsrapporten drøftes i kontrollutvalgets møte og ses i sammenheng med andre pågående og planlagte forvaltningsrapporter.

Planlagt ressursbruk er på inntil 450 timer.

Saken oversendes kontrollutvalget uten forslag til vedtak.

Skien, den 19. oktober 2026

Anne Torunn Berge

Anne Torunn Berge
sekretær

Dato Okt. 2026	Oppdragsnr4003 409
Side 1 av 9	Utarbeidet av: HRA

Prosjektplan – politisk saksbehandling om Melum bo- og servicesenter

Bestilling og bakgrunn

Kontrollutvalget i Skien kommune har bestilt prosjektplan om enkelte sider ved behandlingen i BYST-sak 07/26 om Melum bo- og servicesenter, jf. sak 46/26.

Prosjektplanen er en oppfølging av følgende vedtak:

- BYST-vedtak 23/26 om å oversende saken til kontrollutvalget for vurderinger av lovligheten av framgangsmåten i en konkret bystyresak,
- KU-vedtak 27/26 hvor kontrollutvalget ber revisjonen svare ut Bystyrets oversendelse, og
- KU-sak 46/26 hvor revisjonens svar blir behandlet og kontrollutvalget bestiller en prosjektplan.

Bystyrets vedtak 23/26

Hele vedtaket lyder:

Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret pkt. 7, som gjelder lovligheten av fremgangsmåten i saken, oversendes kontrollutvalget.

I tillegg oversendes følgende spørsmål:

1. *Er det i tråd med lov om offentlige anskaffelser å invitere en spesifikk aktør til fremleggelse av sitt konsept for et politisk hovedutvalg, spesielt med henblikk på hva vi nå vet - der den aktuelle aktøren også fikk tilbud om å kjøpe bygget?*
2. *Er det gjennomført møter mellom kommunens administrative og eller politiske ledelse, og enkeltaktører før salget er besluttet av formannskapet?*

Forvaltningsmessig skikk:
I bystyremøtet sier ordføreren "Da er det ikke flere inntegnede talere, men kommunedirektøren ønsker ordet". Er dette god forvaltningsmessig skikk å gi administrasjonen ordet direkte før en votering, når forslaget var kjent både før og under en to timers lang debatt?

I kommunedirektørens innlegg peker hun på at mye av diskusjonen i debatten dreier seg om forrige sak (nedleggelse av Melum sykehjem), og ikke faktisk salg - og sier sitat "For å gjøre et gyldig vedtak" må man kun håndtere salg, ingenting annet.

- *Hadde et vedtak om å opprettholde drift på Melum sykehjem vært et ugyldig vedtak?*

- *Gitt at kommunedirektøren hadde anbefalt bystyret om å ta en pause, for så å finne frem de (svært) mange utredningene om innhold på Melum sykehjem. Hadde da et vedtak om å opprettholde drift på Melum fortsatt vært ugyldig?*

Interpellasjonen (07/26) det vises til i vedtaket innleder med at da Bystyret behandlet BYST-sak 07/26 ble det fremmet et forslag om at Melum bo- og servicesenter ikke skulle selges, at driften skulle opprettholdes og at pågående flytteprosess skulle stanses. Forslaget ble ikke tatt opp til votering med henvisning til at det hadde budsjettmessige konsekvenser.

Spørsmålene i interpellasjonen:

1. *Mener ordføreren at det foreligger rettslig grunnlag for å nekte votering over et lovlig fremsatt forslag i bystyret?*
2. *Kan ordføreren vise til konkret hjemmel for å avskjære forslag med henvisning til budsjettmessige konsekvenser?*
3. *Mener ordføreren at en pågående administrativ prosess kan begrunne at politiske forslag ikke tas opp til votering?*
4. *Hvordan vurderer ordføreren dette opp mot kommuneloven § 5-3 om bystyrets øverste myndighet?*
5. *Hvordan kan bystyret utøve reell styring dersom forslag som griper inn i pågående prosesser ikke tillates behandlet?*
6. *Er ordføreren enig i at politiske vedtak skal styre administrative prosesser – og ikke omvendt?*
7. *Vil ordføreren ta initiativ til at saken oversendes kontrollutvalget for vurdering av lovligheten av fremgangsmåten?*

Ordfører svarte på spørsmål 1 til 6 til Bystyret.

Kontrollutvalgets vedtak

KU-vedtak 27/26:

> *Kontrollutvalget ber revisjon om å svare ut spørsmålene, inkl. kommunedirektørens svar ved bystyrebehandlingen om fortsatt drift kunne stemmes over, med minst mulig bruk av ressurser. Timeforbruket tas av gjenværende timer til forvaltningsrevisjon.*

KU-vedtak 46/26:

Kontrollutvalget bestiller en prosjektplan på interpellasjonen til neste møte.

Politiske saker om Melum bo- og servicesenter

Bystyret har behandlet flere saker om Melum bo- og servicesenter. Nedenfor omtales sakene og enkelte sentrale deler av vedtakene fra hver behandling.

- Melum bo- og servicesenter er omtalt i langsiktig drifts- og investeringsplaner (LDIP) 2025-2044
  - Nedlegge driften.

- Møte 19.06.25, sak 90/25 – Alternativ bruk av Melum sykehjem
  - Selge til privat aktør.

- Møte 11.12.25, sak 171/25 Handlingsprogram og økonomiplan 2026-2029
  - Budsjettet er satt opp med inntekter fra salg av Melum bo- og servicesenter.

- Møte 05.02.26, sak 07/26 – Salg av Melum sykehjem
  - Stanse salget og utarbeide forslag til videre drift i kommunal regi.

- Møte 05.03.26 interpellasjon 07/26 – Interpellasjon fra Kise (U) om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra Bystyret
  - Svares opp av ordfører.

- Møte 05.03.26 sak 23/26 – Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra Bystyret
  - Sende saken til kontrollutvalget.

- Møte 04.06.26, sak 55/26 – Alternativer for heldøgns aktivitet ved Melum
  - Selge til privat aktør.
  - Sende saken til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark for lovlighetskontroll.

- Møte 17.09.26, sak 97/26 – Lovlighetskontroll av Bystyrevedtak 04.06.06 – heldøgns aktivitet ved Melum
  - Ettersende begrunnelse for lovlighetskontroll til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark.

Bystyrets bestilling til Statsforvalteren

Bystyret har vedtatt å sende vedtak 55/26 til Statsforvalteren for lovlighetskontroll, jf. sak 97/26. Statsforvalteren har svart at forventet saksbehandlingstid er ca. 6 måneder.

Bystyret har bedt Statsforvalteren og kontrollutvalget om å se nærmere på to forskjellige saker. Samtidig gjelder begge vedtakene Melum bo- og servicesenter og i begge forespørslene skal den politiske saksbehandlingen undersøkes. Revisjonen vil derfor beskrive anmodningen som er gitt til Statsforvalteren i noen grad.

I sak 55/26 vedtok Bystyret å selge Melum bo- og servicesenter til Skaar Eiendom AS for 18. mill. kr, mens kommunedirektørens saksutredning og innstilling i saken handlet om ulike alternativer for videre drift ved Melum i kommunal regi. Saksutredningen og innstillingen var en oppfølging av BYST-vedtak 07/26 hvor en vedtok å stoppe salget av Melum bo- og servicesenter og be administrasjonen legge fram en ny sak om framtidig bruk av senteret.

I oversendelsesbrevet ber kommunen Statsforvalteren kontrollere om vedtaket har lovlig innhold og er blitt til på lovlig måte, jf. kommuneloven § 27-3 a) og c). Videre har representanter fra Bystyret bedt om lovlighetskontroll av om vedtaket bygger på en tilstrekkelig saksutredning, jf. kravene i kommuneloven § 13-1, og om møteleder eller kommunedirektøren burde informert Bystyret om enkelte deler av kommuneloven § 11-3 underveis i saksbehandlingen. Det aktuelle innholdet i bestemmelsen er:

> *Et folkevalgt organ kan fatte vedtak i en sak som ikke er oppført på sakslisten, hvis ikke møtelederen eller minst 1/3 av de møtene medlemmene motsetter seg det. På tilsvarende måte kan organet fatte vedtak i en sak der saksdokumentene ikke er sendt ut samme ned innkallingen, hvis ikke møtelederen eller minst 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det.*

Revisjonens forståelse av kontrollutvalgets bestilling

Revisjonen oppfatter at spørsmålene i interpellasjon 07/26 og deler av vedtaksteksten i sak 23/26 kan sammenfattes i en undersøkelse av ulike sider av den politiske saksbehandlingen i BYST-sak 07/26. De øvrige delene av vedtaksteksten gjelder kommunens kontakt med aktuelle kjøpere.

Saksbehandlingen i Bystyret

I sak 07/26 vedtok Bystyret at det framlagte tilbudet på Melum bo- og servicesenter ikke aksepteres, at salget trekkes fra markedet, og at senteret ikke selges. Videre bes administrasjonen komme tilbake med en sak om hva slags heldøgns aktivitet som bør legges til senteret.

Saksframlegget og innstillingen fra kommunedirektøren er en oppfølging av BYST-sak 90/25 og handlet om at det er gjennomført en anbudsprosess for salget, at det er kommet inn et

konkret bud, og at kommunedirektøren ber Bystyret ta stilling til om salget skal gjennomføres.

En undersøkelse av den politiske saksbehandlingen i BYST-sak 07/26 innebærer, slik revisjonen forstår bestillingen, at vi skal se nærmere på ett av de samme juridiske temaene som Statsforvalteren skal undersøke i sak 55/26. Det gjelder bestemmelsene i kommuneloven § 11-3 nevnt ovenfor.

Videre skal revisjonen undersøke følgende temaer som i liten grad berører Statsforvalterens oppdrag:

- om ordføreren hadde rettslig grunnlag for å avskjære et forslag til vedtak under den politiske saksbehandlingen, og

- om kommunedirektøren opptrådte i samsvar med § 13-1 i kommuneloven da hun reiste tvil om et forslag til vedtak som ble framlagt før den politiske behandlingen, ville være et gyldig vedtak. De aktuelle delene i bestemmelsen er:

  Hvis kommunedirektøren blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksetting av vedtaket, skal han eller hun gjøre det folkevalgte organet oppmerksom på dette på egnet måte.

I kontrollutvalgets bestilling bes revisjonen også undersøke om et vedtak om å opprettholde drift ved Melum bo- og servicesenter ville vært ugyldig. Revisjonen mener dette temaet fanges opp i ovennevnte kulepunkter.

Kommunens kontakt med aktuelle kjøpere

De politiske drøftingene om veien videre for Melum bo- og servicesenter har handlet både om salg av eiendommen og om kommunens kjøp av helse- og omsorgstjenester dersom senteret selges til en privat aktør.

Salg av kommunale eiendommer reguleres som hovedregel av privatrettslige bestemmelser. Kommunen må imidlertid forholde seg til reglene som forbyr ulovlig offentlig støtte. Dette er aktuelt dersom salget skjer til underpris og kjøperen får en økonomisk fordel som kan bli regnet som offentlig støtte. Videre må kommunen ivareta forvaltningslovens bestemmelser om habilitet og ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper om alminnelige saklighetskrav, om krav til forsvarlig saksbehandling og forbudet mot myndighetsmisbruk.

Alminnelige saklighetskrav handler om at kommunens beslutninger skal være saklige, rettferdige og rasjonelle, mens forsvarlig saksbehandling stiller krav om at saken skal være tilstrekkelig opplyst, vurderes objektivt og nøytralt, og ikke bygge på utenforliggende eller usaklige hensyn.

Kjøp av helse- og omsorgstjenester fra private leverandører reguleres av loven om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrifter. Dette gjelder blant annet reglene om likebehandling, forutberegnelighet og gjennomsiktighet, jf. anskaffelsesloven § 4.

I juni 2026 ble det inngått en avtale med en privat aktør om kjøp av Melum bo- og servicesenter. Status i oktober 2026 er at arbeidet med å følge opp de delene av BYST-vedtak 55/26 som gjelder konkurranseutsette tjenesteleveranser, pågår. Administrasjonen arbeider blant annet med anbudsdokumenter for en slik konkurranse. Samtidig arbeides det med å avklare hvilke type tjenester og i hvilket omfang kommunen skal kjøpe eksterne tjenester.

Vi foreslår derfor at revisjonen ser nærmere på gjennomføringen av salget. Mer konkret kan vi kartlegge hvilken kontakt det har vært mellom administrativ og politisk ledelse og en aktuell kjøper, fra Melum bo- og servicesenter ble lagt ut for salg til kjøpskontrakt ble signert. Videre kan vi vurdere om denne kontakten har vært i samsvar med de ulovfestede forvaltningsrettslige prinsippene omtalt ovenfor.

Problemstillinger

1. **Burde Bystyret blitt informert om bestemmelsene i kommuneloven § 11-3 under den politiske behandlingen i sak 07/26?**

Vi vil undersøke om følgende deler av bestemmelsene i kommunelovens § 11-3 ble ivaretatt:

> *Et folkevalgt organ kan fatte vedtak i en sak som ikke er oppført på sakslisten, hvis ikke møtelederen eller minst 1/3 av de møtene medlemmene motsetter seg det. På tilsvarende måte kan organet fatte vedtak i en sak der saksdokumentene ikke er sendt ut samme ned innkallingen, hvis ikke møtelederen eller minst 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det.*

Dette er de samme bestemmelsene som skal lovlighetskontrolleres av Statsforvalteren i sak 55/26.

Ett sentralt vurderingstema er om Bystyret burde fått anledning til å ta stilling til om vedtaket i saken var å anse som en sak som ikke var oppført på sakslisten, og gjort kjent med hvilke politiske saksbehandlingsregler som foreligger ved slike vurderinger.

2. **Var avskjæringen av et forslag til vedtak i sak 07/26 i tråd med kommunelovens bestemmelser?**

Representanter i et folkevalgt organ har rett til å fremme forslag til vedtak i møte, jf. kommuneloven § 8-1. Møtelederen kan i enkelte tilfeller avskjære behandlingen av slike forslag, jf. kommuneloven § 11-3.

Vi vil undersøke om møteleders begrunnelse for å avskjære behandlingen av et forslag i BYST-sak 07/26 var i samsvar med kommunelovens bestemmelser.

3. **Opptrådde kommunedirektøren i tråd med § 13-1 i kommuneloven under den politiske behandlingen i sak 07/26?**

Vi vil undersøke om kommunedirektøren opptrådte korrekt da hun reiste tvil om et forslag til vedtak framsatt av en representant fra Bystyret ville være gyldig.

Kommunedirektøren skal påse at saker som legges fram for folkevalgte organer er forsvarlig utredet. Videre har hun møte- og talerett i alle folkevalgte organer bortsett fra kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 13-1. Hun har også plikt til følgende:

> *Hvis kommunedirektøren blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksetting av vedtaket, skal han eller hun gjøre det folkevalgte organet oppmerksom på dette på egnet måte,* jf. kommuneloven § 13-1.

4. **Var kontakten mellom kommunen og Skaar Eiendom AS før kontraktsinngåelse i samsvar med ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper?**

Det kan bli behov for å justere ordlyden i problemstillingene. Vesentlige endringer vil bli avklart med kontrollutvalget.

Andre avklaringer

Kilder for revisjonskriterier

Revisjonskriteriene vil i hovedsak bli utledet fra kommuneloven med tilhørende forarbeider og veiledere.

Avgrensning

Forvaltningsrevisjonen avgrenses til en undersøkelse av ulike sider ved den politiske saksbehandlingen i BYST-07/26, slik det framgår av BYST-vedtak 23/26 og interpellasjon 07/26.

Metode

Aktuelle metoder er dokumentgjennomgang, videoopptak fra Bystyrets behandling i sak 07/26 og intervju med sentrale ledere.

Oppstart og leveranse

Vi ber om at tidspunkt for oppstart og ferdigstillelse av denne forvaltningsrevisjonen drøftes i kontrollutvalgets møte og ses i sammenheng med andre pågående og planlagte forvaltningsrevisjoner.

Planlagt ressursbruk er 450 timer.

Oppdragsansvarlig vil være Kirsti Torbjørnson.

19. oktober 2026
Hildegunn Rafdal
prosjektleder

Erklæring om at oppdragsansvarlig revisor er uavhengig

Oppdragsansvarlig revisor skal sørge for at forvaltningsrevisjonen blir gjennomført i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, og skal hvert år gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. I tillegg skal oppdragsansvarlig revisor gi en slik vurdering når det er behov for det, for eksempel i tilknytning til hvert oppdrag.

Jeg har vurdert og erklært uavhengighet overfor Skien kommune for inneværende år i eget brev til kontrollutvalget. Det har ikke skjedd endringer siden da.

Det er ingen andre omstendigheter som påvirker min uavhengighet ved forvaltningsrevisjon av 4003409 Melum bo- og servicesenter – Skien kommune. Alle som utfører oppgaver i forvaltningsrevisjonen, oppfyller også kravet om å være uavhengig, og dokumenterer slik vurdering internt. Dette blir også vurdert gjennom hele forvaltningsrevisjonen.

Skien, 19.10.2026

Kirsti Torbjørnson
oppdragsansvarlig

Skien kommune

KONTROLLUTVALGET

Sak 55/26: BESTILLING AV PROSJEKTPLAN – NESTE FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT.

KONTROLLUTVALGET

BESTILLING AV PROSJEKTPLAN – NESTE FORVALTNINGS-REVISJONSPROSJEKT.

Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll ble vedtatt av bystyret 07.03.2024 og gjelder for perioden 2024-2027.

Status for vedtatt plan er:

Forvaltningsrevisjon:

1. Bemanning og sykefravær i Helse og velferd
   (levert KU i 2024 og bystyret i 2025)
2. Trygt og godt skolemiljø
   (Levert KU og bystyret høsten 2025)
3. Investeringsprosjekt innen vann og avløp
   (igangsatt og leveres KU i desember 2026)
4. Internkontroll – god kvalitet og pasientsikkerhet
   (Igangsatt og leveres KU i 1. kvartal 2027)
5. Etikk, habilitet og varsling
6. Byggesaksbehandling
7. Introduksjonsordningen
8. Barneverntjenesten
9. Forebygge omsorgssvikt og adferdsproblemer
10. Boligsosialt arbeid
    (Løftet opp som nr. 3 av KU og igangsatt høsten 2025)
11. Spesialpedagogiske tjenester

Eierskapskontroll og Forvaltningsrevisjon i selskap:

1. Eierskapskontroll – inkl. eierskapsmelding og styrevalgprosesser
   (Behandlet av KU og Bystyret i 2024)

Følgende prosjekter er bestilt utenom planen:

1. Eierskapskontroll/forvaltningsrevisjon i selskap – Bjorstaddalen Avfallsanlegg AS
   (Etter anmodning fra bystyret, og behandlet av KU og bystyret i juni 2025)
2. Administrasjonens oppfølging av bystyrevedtak – Sandviksvegen 3
   (Etter anmodning fra bystyret, og behandlet av KU i september 2025 og av bystyret i oktober 2025)

For å sikre framdrift i gjennomføringen av planen, er det et ønske fra revisjon om at det bestilles prosjektplan for det neste prosjektet nå. Det vil likevel være mulig å endre bestillingen fram til prosjektene starter opp. Revisjonen opplyser at det er midler igjen til 2 rapporter i planperioden.

Denne saken må ses i sammenheng med foregående sak; *Forvaltningsrevisjonsprosjekt: Politisk behandling om Melum bo- og servicesenter – prosjektplan.* Som det fremgår av denne saken ber revisjon om at tidspunktet for oppstart og ferdigstillelse drøftes og ses i sammenheng med andre pågående og planlagte forvaltningsrapporter.

Plan for perioden 2024-2027 inneholder flere prosjekter enn det i utgangspunktet er midler til å gjennomføre. Dette er gjort bevisst fordi det underveis kan dukke opp årsaker til at det kan være hensiktsmessig å utsette prosjekter, overføre prosjekter til neste planperiode eller ta de helt ut av planen.

I inneværende periode er det også kommet to nye bestillinger fra bystyret, som da har gjort at forholdsvis mange prosjekter på den vedtatte planen for 2024-2027 ikke vil bli gjennomført. Kontrollutvalget har imidlertid gitt uttrykk for at de rapportene det er kommet bestilling på fra bystyret, har vært nyttige og viktige rapporter.

Med mindre Kontrollutvalget mener det bør foretas endringer i rekkefølgen, foreslås det å bestille prosjektplan for prosjekt nr. 5 (Etikk, habilitet og varsling) på den opprinnelige planen.

Forslag til vedtak: Det bestilles prosjektplan for neste prosjektene på vedtatt liste:

5. Etikk, habilitet og varsling.

Skien, den 19. oktober 2026

Anne Torunn Berge
sekretær

Skien kommune

KONTROLLUTVALGET

Sak 56/26: KONTROLLUTVALGSSAKER 2026 - OVERSIKT OG STATUS.

Skien kommune, Kontrollutvalget

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
6. februar 2026	1	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	2	Redegjørelse fra kommune-direktøren og Ibsenhuset AS - henvendelse fra bystyremedlem Kim Kise: Bystyrets vedtak om Ibsenbiblioteket bygger på ulovlig bruk av midler fra Ibsenhuset AS - andmonding om kontroll.	Kontrollutvalget tar orienteringen fra biblioteksjefen og direktør for Ibsenhuset AS til orientering.				JA
	3	Orientering fra administrasjonen: Verneverdig tre hugget - arbeidet med oppfølging av verneverdige trær i kommunenn.	Kontrollutvalget tar orienteringen fra kommunalsjefen til orientering.				JA
	4	Henvendelse fra KU-medlem Jennie Johnsen: Ber om orientering/ redegjørelse fra kommunikasjonssjef.	Kontrollutvalget har tidligere fått orientering av beredskapssjefen i kommunen, og dersom flere slike hendelser oppstar kan vi ta saken opp igjen.				JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	5	Forvaltningsrevisjons-rapport: Boligsosialt arbeid.	Kontrollutvalget slutter seg til anbefalingene fra Vestfold og Telemark revisjon IKS i forvaltningsrevisjonsrapport "Boligsosialt arbeid" og anbefaler kommunen å: - sikre at ledere og ansatte i Tjeneste kontoret er delegert myndighet i samsvar med sine oppgaver. - å vurdere om det er hensiksmessig at arbeidet i Boligtildelingsutvalget er regulert i forskriftsform. - gi rådgivende organer anledning til å uttale seg om saker soms kal behandles i faste utvalg i god tid før utvalgsmøtene. - vurdere om kommunens tiltak for brukermedvirkning på systemnivå ivaretar alle sentrale deler av det boligsosiale arbeidet. - evaluere om tiltakene i Boligsosial handlingsplan 2023-2027 bidrar til å nå målene i handlingsplanen. - vurdere om det er behov for en felles arena i kommunen for å drøfte boligsosiale spørsmål i en større sammenheng. Rapporten oversendes bystyret. Kontrollutvalget ber om at kommunedirektøren gir skriftlig tilbakemelding på til kontrollutvalget innen 1. september 2026 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, og som deretter videresendes bystyret.	10.02.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	6	Forvaltningsreisjons-prosjekt: Investeringsprosjekt vann og avløp - prosjektplan.	Kontrollutvalget slutter seg til den fremlagte prosjektplan i forvaltningsrevisjonsprosjektet *Investeringsprosjekt vann og avløp.*				JA
	7.	Uavhengighets-erklæringer - forvaltningsrevisjon 2026.	Kontrollutvalget tar saken til orientering.				JA
	8.	Kontrollutvalgssaker 2025 - Oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	9.	Eventuelt.	Leder Torhild Jensen foreslo at KIE inviteres til å orientere Kontrollutvalget om hvordan "ståa" er i dag. Dette ble vedtatt. Videre har leder satt i gang en prosess for forvaltningsrapportene som er utført blir lagt lett tilgjengelig under *Kontrollutvalget* på kommunenns hjemmeside. Hun jobber også med en pressemelding om dette.				JA
	10.	Saker til neste møte - 20.03.2026	Saker til neste møte - 20.03.2026: - Til behandling vil foreligge: - Tilbakemelding på rapport: Bjorstaddalen Avfallsanlegg AS - eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon. - Revisors orientering. - Årsrapport for Kontrollutvalget for 2025. - Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status. - Orientering fra KIE(A). - Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokollen fra dagens møte.				JA
	11.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA
20. mars 2026	12.	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	13.	KIE - Orientering for kontrollutvalget om "ståa i dag"	Kontrollutvalget takker administrasjonen for orienteringen,				JA
	14.	Henvendelse til kontrollutvalget - uriktige opplysninger om sertifisering i spillemiddelsøknader og sikkerhetsrisiko Stigerårsen skole	Kontrollutvalget ber administrasjonen om informasjon om denne saken, herunder status for klagen til KOFA, informasjon om tilskuddssaken og kommunikasjon med fylkeskommunen. Kontrollutvalget forutsetter at kommunene har besvart henvendelsen til eiendomsenheten, bl.a. varselet om politianmeldelse.	24.03.2026: Vedtaket oversendt kommunedirektøren			JA
	15.	Bjorstaddalen Avfallsanlegg AS - eierskapskontroll - tilbakemelding fra	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding.	24.03.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	16.	Årsmedling 2025 fra kontrollutvalget	Årsmeldingen 2025 fra kontrollutvalget i Skien kommune oversendes bystyret til orientering.	24.03.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	17.	Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA
	18.	Eventuelt.	Informasjonssjef Anne Spånem inviteres til møtet 12. juni 2026. Forslag til spørsmål tas opp til behandling i møte 29.04.2026.	20.03.2026: Varslet kommunikasjonssjefen om møte 12.06.2026			JA
	19.	Saker til neste møte - onsdag 29.04.2026	Forslag: - Årsregnskap 2025 - Skien Fritidspark KF.- Årsregnskap 2025 - Skien kommune. - Forenklet etterlevelseskontroll 2025. - Neste forvaltningsrevisjonsprosjekt: Kvalitet og pasient-sikkerhet - prosjektplan. - Oversendelse fra Skien bystyre; Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret (bystyresak 23/26). - Aktuelle spørsmål til informasjonssjefen. - Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status. - Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokoll fra dagens møte.				JA
	20.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA
29. april 2026	21.	Godkjenning av innkallingen.	Innkalilngen ble enstemmig godkjent.				JA
	22.	Årsregnskap 2025 for Skien Fritidspark KF	Kontrollutvalgets uttalelse til bystyret: Kontrollutvalget har behandlet årsregnskap 2025 for Skien Fritidspark KF. Årsregnskapet (drift) viser et netto driftsresultat på kr. 96.477,-. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse (kr. 0,-). Bystyret må dekke inn tidligere års merforbruk i driftsregnsakpet på kr. 1.149.056,- jfr. KL§14-12. 2. leddd. Det anbefaes at regnskapet for Skien Fritidspark KF godkjennes.	29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	23.	Årsregnskap 2025 for Skien kommune.	Kontrollutvalgets uttalelse til bystyret: Kontrollutvalget har behandlet Skien kommunes årsregnskap og årsmelding for 2025. Regnskapet viser et netto driftsresultat på kr. 56.472.000,- i kommunekassen og et netto driftsresultat i det konsoliderte regnskapet på kr. 56.554.000,-. Regnskapene er avlasgt i balanse i tråd medkommuneloven/budsjett- og regnskapsforskrift. Utvalget baserer sin behandilng på revisjonens arbeid, revisjonsbberetningen og revisjonens presentasjon av regnskapsrevisjonen for 2025. Det anbefales at regnskapet godkjennes.	29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	24.	Uavhengig revisors attestasjonsuttelsle om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen.	Kontrollutvalget tar til orientering revisjonens forenklede etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen, med området/temaet justeringsavtaler i kommunen. Oppsummeringen av regnskapsrevisjonen for 2025 ble tatt til orientering.				JA
	25.	Forvaltningsrevisjon Skien kommune - Skolemiljø og arbeid mot vold og trusler - tilbakemelding fra administrasjonen.	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding og videresender den til bystyret til orientering.	29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	26.	Prosjektplan - Kvalitet og pasientsikkerhet - tjenestekontoret.	Kontrollutvalget slutter seg til den fremlagte prosjeplan i forvaltningsrevisjonsprosjektet *Kvalitet og pasientsikkerhet - tjenestekontoret,* med tillegg av følgende ønsker fra kontrollutvalgets medlemmer; *- ventetid (saksbehandlingstid/effektuering av vedtaket) - dialog i saksbehandlingstiden*				JA
	27.	Melding om vedtak i Skien bystyret: Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av voterering og forskyvning av myndighet fra bystyret.	Kontrollutvalget ber revisjon om å svare ut spørsmålene, inkl. kommunedirektørens svar ved bystyrebehandlingen om spørsmålet om fortsatt drift kunne stemmes over, med minst mulig bruk av ressurser. Timeforbruket tas av gjenstående timer til forvaltningsrevisjon.				
	28.	Informasjon fra kommunaksjonssjef i neste møte spørsmål som ønskes besvart.	Kontrollutvalget slutter seg til de spørsmålene som fremgår av saksutredningen, med tillegg av spørsmålet om bruk av KI-teknologi.				JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	29.	Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA
	30.	Eventuelt.	Det forelå ingen saker til behandling under eventuelt.				JA
	31.	Saker til neste møte - fredag 12.06.2026.	Forslag: - Henvendelse til kontrollutvalget - urikte opplysninger om sertifisering i spillemiddelsøknader og sikkerhetsrisiko Stigeråsen skole - administrasjonens informasjon om saken, herunder statur for klagen til KOFA, informasjon om tilskuddssaken og kommunikasjon med fylkeskommune. - informasjon fra kommunikasjonssjef - svar på spørsmål fra kontrollutvalget. - Forvaltningsrevisjonsrapport: Politiske vedtak om Sandviksvegen - tilbakemelding fra administrasjonen. - Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokoll fra dagens møte.				JA
	32.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA
12. juni 2026	33.	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	34.	Informasjon fra kommunikasjonssje	Kontrollutvalget takker kommunikasjonssjefen og sjefen for innovasjon og digitalisering for svar på de gitte spørsmål.				JA
	35.	Forvaltningsrevisjons-rapport: Politiske vedtak om Sandviksvegen 3 - tilbakemelding fra administrasjonen.	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding på forvaltningsrevisjonsrapporten "*Politiske vedtak om Sandviksvegen 3*". Tilbakemeldingen oversendes bystyret.	12.06.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	36.	Henvendelse til kontrollutvalget: Urikte opplysninger om sertifisering i spillemiddel - søknader og sikkerhetsrisiko - Stigeråsen skole. Informasjon i saken fra administrasjonen.	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens informasjon i saken. Veritas Procurement AS informeres om at saken er behandlet, at administrasjonens informasjon i saken er tatt til orientering og at kontrollutvalget anser saken for ferdigbehandlet/avsluttet.	19.06.2026: Vedtaket oversendt Procurement AS			JA
	37.	Uavhengighetserklæring for oppdragsansvarlig revisor og teamleder i Skien kommune.	Kontrollutvalet tar saken til orientering.				JA
	38.	Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA
	39.	Eventuelt.	Det forelå ingen saker til behandling under eventuelt.				JA
	40.	Saker til neste møte - fredag 18.09.2026.	Forslag: - Forvaltningsrevisjonsrapport: "Boligsosialt arbeid" - tilbakemelding fra administrasjonen. - Melding om vedtak i Skien bystyre; Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret - revisjonens tilbakemelding på kontrollutvalgets spørsmål i sak 27/26. - Kontrollutvalgssaker 2026 - Status og oversikt. - Besøk til Lyngbakken bo- og behandlingssenter. - Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokoll fra dagens møte.				JA
	41.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
18. september 2026	42.	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	43.	Forvaltningsrevisjons-rapport: Boligsosialt arbeid - tilbakemelding fra administrasjonen	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding på forvaltningsrevisjonsrapporten "Boligsosialt arbeid". Tilbakemeldingen oversendes bystyret.	19.09.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	44.	Melding om forsinket forvaltningsrevisjons-rapport.	Kontrollutvalget tar til orientering at forvaltningsrapporten om *Kvalitet og pasient-sikkerhet - Tjenestekontoret,* er forsinket og vil bli levert til det første eller andre møtet i 2027.				JA
	45.	Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2024-2027 - status for KU´s arbeid pr. 1. halvår 2026.	Kontrollutvalgets status pr. 1. halvår 2026 for arbeidet med forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2024-2027 oversendes bystyret til orientering.	19.09.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	46.	Revisors svar på vedtak i Skien bystyre: Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret (ref. KU-sak 27/26).	Kontrollutvalget bestiller en prosjektplan på interpellasjonen til neste møte.				

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	47.	Budsjett 2027 for kontrollutvalget.	Det ble i møtet fremlagt et skriv fra Vestfold og Telemark revisjon IKS, hvor styret i 15.09.2026 vedtok å justere driftstilskuddet for 2027 basert på en økning i deflator på 2,5% fra 2026-2027. Administrasjonen i VTR hadde foreslått 3,5%, og kostnadene til revisjon ble dermed kr. 3.246.400,- istedet for kr. 3.278.100,-. Vedtak: Kontrollutvalget anbefaler følgende budsjett for sin aktivitet i 2027: Drift av kontrollutvalget kr. 180.750,- Sekretærtjeneste kr. 171.150,- revisjonstjenester kr. 3.246.400,-, Totalt kr. 3.598.000,-. Godtgjøring i henhold til vedtatte satser for utvalgets medlemmer dekkes over samlepost for politisk virksomhet i Skien kommune. Kontrollutvalget ber om at budsjettforslaget innarbeides i forslag til budsjett for 2027 og at vedtaket følger som trykt vedlegg til budsjettsaken. Dersom det i løpet av året skulle oppstå/komme uforutsette oppgaver (for eksempel granskinger eller oppgaver fra bystyret) som vil kreve ekstra ressurser, vil kontrollutvalget komme tilbake til bystyret med anomodning om tilleggsbevilgninger.	19.09.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	48.	Møteplan 2027.	Det fremlagte forslag til møte- og arbeidsplan for 2027 for Kontrollutvalget godkjennes.				JA
	49.	Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status	Oversikten tas til orientering.				JA
	50.	Eventuelt.	Det forelå ingen saker til behandling under eventuelt.				JA
	51.	Saker til neste møte - fredag 30.10.2026	Forslag: - Besøk/befaring - aktuelle steder: Tømmerkaia, Google, Ibsenbiblioteket, informasjon om fremtidig renseanlegg. - Prosjekplan - sak 46/26. - Revisjonsplan regnskapsåret 2026 og risiko- og vesentlighets-vurdering for forenklet etterlevelseskontroll. Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av dagens protokoll				JA

Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:

Tidligere vedtak for oppfølging:
